

# Protokoll der 29. AStA-Sitzung am 7.10.2015 (genehmigte Fassung)

**Anwesende:**

Daniel Pichl (Vorsitz)	X
Simon Schoon (Finanzen)	X
Enrico Zienke (Soziales)	X
N.N. (Hochschule)	
Lukas Voß (Außen)	

**Beginn:**

10:33Uhr

**Ende:**

11:04 Uhr

Gäste: – keine –

***Tagesordnung:***

TOP1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit

TOP2: Feststellung der Tagesordnung

TOP3: Beschlussfassung über Protokolle

TOP4: Mitteilungen und Anfragen

TOP5: Beschlüsse

TOP6: Finanzwirksame Beschlüsse

TOP7: Sonstiges

***TOP1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit***

Die Anwesenden werden begrüßt und die Beschlussfähigkeit festgestellt.

***TOP2: Feststellung der Tagesordnung***

Die Tagesordnung wird, wie oben vorgestellt, angenommen.

### ***TOP<sub>3</sub>: Beschlussfassung über Protokolle***

Das Protokoll vom 30.09.2015 liegt vor und wird einstimmig angenommen.

### ***TOP<sub>4</sub>: Mitteilungen und Anfragen***

Daniel teilt mit, dass Matthias Henneke aufgrund seines Ausscheidens aus der Studierendenschaft zum 1.10. nicht mehr länger als Hochschulreferent amtiert.

Daniel weist darauf hin, dass alle Reisekostenanträge vor der Reise in die AStA-Sitzung einzubringen sind. Ansonsten ist eine Genehmigung nicht möglich. Außerdem sei am kommenden Dienstag, 13.10. StuPa und heute fände um 14:00 Uhr noch das avisierte Treffen mit der HAWK statt.

Außerdem stellt Daniel die 3 Anfragen des Kulturkollektivs auf Überlassung des Stilbrvchs am 10.10., 17.10. und 13.11. vor

Ferner stellt Daniel die beiden Anfragen des FSR Sowi für Überlassung des Stilbrvchs 20.10. und 27.10. vor. Die Anfrage wird kurz diskutiert. Da keine Beschlüsse oder andere notwendige Dokumente eingegangen sind, schlägt Daniel vor, sie unter dem Vorbehalt des Eingangs entsprechender Dokumente zu beschließen.

Im Zusammenhang mit den vielen Anfragen fiel Daniel auf, dass es bisher kein Formular zur Anmeldung von Veranstaltungen gibt. Ein solches will er erarbeiten.

Außerdem stellt Daniel die Betriebskostenabrechnung für das Stilbrvch vor.

Abschließend stellt Daniel den Antrag Michael Jayalath zum neuen Sachbearbeiter für Öffentlichkeitsarbeit zu ernennen.

Enrico stellt außerdem den Antrag ihm eine Dienstreise nach Bonn am 15.-16.10. zu genehmigen, um sich mit dem dortigen AStA über Wohnraumprobleme auszutauschen. Dies würde maximal 80 € kosten.

Außerdem beantragt Enrico eine Dienstreise nach Berlin am 23.-25.10., um an einer BAFöG-Schulung des fzs teilzunehmen. Kostenpunkt wären hierfür maximal 400 €.

### ***TOP<sub>5</sub>: Beschlüsse***

Der AStA beschließt einstimmig Michael Jayalath zum Sachbearbeiter für Öffentlichkeitsarbeit zu ernennen.

Der AStA beschließt einstimmig die Vergabe des Stilbrvchs an das KulKol und unter dem Vorbehalt des eingangs nötiger Dokumente an den FSR Sowi.

Der AStA genehmigt einstimmig die beiden angefragten Dienstreisen von Enrico.

### **TOP6: Finanzwirksame Beschlüsse**

Es liegen folgende Anträge vor:

	Beschreibung	Betrag	Einstimmig angenommen?
1	Betriebskostenabrechnung Stilbrvch für HHJ 2015; Bezugszeitraum: 1.1.2014-31.12.2014	12.891,82 €	Ja
2	Dienstreise Zienke Bonn 15.-16.10.	Bis zu 80 €	Ja
3	Dienstreise Zienke BAFöG-Schulung Berlin 23.-25.10.	Bis zu 400 €	Ja
4	Mal- und Bastelbedarf für das Sozialreferat	60,63 €	Ja
5	Geschäftsbedarf Finanzen: Bürobedarf	11,90 €	Ja

### **TOP7: Sonstiges**

Es wird darauf hingewiesen, dass die Geschäftsführerin des AStA vom 21.09.-12.10. im Urlaub ist.

Für das Protokoll,

Daniel Pichl  
 AStA-Vorsitzender