

# Protokoll der 41. AStA-Sitzung am 28.01.2016 (genehmigte Fassung)

**Anwesende:**

Daniel Pichl (Vorsitz)	X
Simon Schoon (Finanzen)	X
Enrico Zienke (Soziales)	X
Sören Kübeck (Hochschule)	X
Gereon Stieler (Außen)	X

**Beginn:**

08:21 Uhr

**Ende:**

09:01 Uhr

Gäste: – keine –

**Tagesordnung:****TOP1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit****TOP2: Feststellung der Tagesordnung****TOP3: Beschlussfassung über Protokolle****TOP4: Mitteilungen und Anfragen****TOP5: Beschlüsse****TOP6: Finanzwirksame Beschlüsse****TOP7: Sonstiges****TOP1: Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Anwesenden werden begrüßt und die Beschlussfähigkeit festgestellt.

**TOP2: Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird, wie oben vorgestellt, angenommen.

### ***TOP<sub>3</sub>: Beschlussfassung über Protokolle***

Das Protokoll vom 14.01.2016 liegt vor und wird mit 5 Ja einstimmig angenommen.

### ***TOP<sub>4</sub>: Mitteilungen und Anfragen***

Daniel teilt mit, dass ihn Anfragen auf Mietung des Stilbrvch vom Kulturkollektiv erreicht haben. Da sich zwischenzeitlich die hohen Außenstände deutlich reduziert hatten, empfiehlt er eine nachträgliche Genehmigung, wie er bereits zuvor im Umlaufverfahren zugesichert bekommen hatte für die Veranstaltungen am 21., 22. Und 23. Januar.

Außerdem wurden 2 weitere Anfragen für den 4. und 5. Februar gestellt, die er auch beide zur Genehmigung empfiehlt.

Des Weiteren wurde eine Anfrage der Gruppe „Coon&Friends“ für den 26. Februar gestellt sowie eine des Weitblick e.V. für den 13. Februar. Auch diese empfiehlt er zur Genehmigung.

Ferner stellt er die formale Anfrage auf Überlassung des Rechtsberatungsraums des AStA an die Refugee Law Clinic ab dem 1. März für die Durchführung von Rechtsberatung für Flüchtlinge zwei bis dreimal in der Woche.

Enrico teilt mit, dass am morgigen Freitag die LeMSHO tage und heute das letzte Elterncafé stattfände.

Simon teilt mit, dass eine Rechnung des fzs eingegangen sei und wir nun Fördermitglied seien. Außerdem sei die Jahresbeitragsrechnung des VSB eingegangen mit dem Jahresbericht.

Außerdem teilt Simon mit, dass er seine beiden Sachbearbeiter gerne noch für den Monat Februar weiterbeschäftigen möchte, da noch viel Arbeit anstehe und der neue AStA ja frühestens ab Mitte Februar im Amt sei, vermutlich gar erst ab März. Daniel teilt selbiges für die Kulturticketbeauftragte und die Homepage-SB mit.

Sören teilt mit, dass die Urabstimmungszählung am letzten Freitag sehr gut verlaufen sei, er dankt allen Anwesenden für ihre Unterstützung.

**TOP5: Beschlüsse**

Der AStA beschließt einstimmig die Vergabe des Stilbrvch an Weitblick e.V. am 13. Februar.

Der AStA beschließt bei 4 Ja und 1 Nein die Vergabe des Stilbrvch an Coon&Friends am 26. Februar.

Der AStA beschließt bei 4 Ja und 1 Nein die Vergabe des Stilbrvch an das Kulturkollektiv rückwirkend für den 21., 22. und 23. Januar.

Der AStA beschließt bei 4 Ja und 1 Nein die Vergabe des Stilbrvch an das Kulturkollektiv für den 4. und 5. Februar.

Der AStA beschließt einstimmig die Raumvergabe an die Refugee Law Clinic ab dem 1. März.

Der AStA beschließt einstimmig die Verlängerung der Finanz-Sachbearbeiter, der Kulturticketbeauftragten und des Sachbearbeiters für die Homepage bis maximal zum 29. Februar.

**TOP6: Finanzwirksame Beschlüsse**

	Beschreibung	Betrag	Einstimmig angenommen?
1	Auslagen für Geschäftsbedarf; Sören Kübeck	39,82€	Ja
2	Facebookwerbung für Wahlbeteiligung- Hochschulwahlen; Daniel Pichl	11,65€	Ja
3	Geschäftsbedarf Sekretariat (ISIC Karten); Rds Reisedienst GmbH	287,25€	Ja
4	Kopierer Unterhaltskosten etc.; RICOH DEUTSCHLAND GmbH	1.233,34€	Ja
5	Grünes Auto Miete 12/2015 und Nutzung 01/2016;	64,10€	Ja

	<b>Grünes Auto Göttingen</b>		
<b>6</b>	<b>Mitgliedsbeitrag 2016; VSB</b>	<b>1.377,00€</b>	<b>Ja</b>
<b>7</b>	<b>Beitrag für Fördermitgliedschaft; Fzs</b>	<b>300,00€</b>	<b>Ja</b>

**TOP7: Sonstiges**

Es liegt nichts an.

Für das Protokoll,

Daniel Pichl  
AStA-Vorsitzender