

# Bericht des AStA

für die Sitzung des Studierendenparlamentes am 11.03.2019

## Inhaltsverzeichnis

<b>1. Bericht aus dem Vorsitz .....</b>	<b>2</b>
Bus- und Bahnsemesterticket .....	2
Kulturticket .....	2
Öffentlichkeitsarbeit .....	2
<b>2. Bericht aus dem Finanzreferat .....</b>	<b>2</b>
<b>3. Bericht aus dem Außenreferat .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Bericht aus dem Hochschulreferat .....</b>	<b>3</b>
<b>5. Bericht aus dem Sozialreferat .....</b>	<b>3</b>

## 1. Bericht aus dem Vorsitz

- Organisation und Durchführung der AstA-Sitzungen
- Tagesgeschäft (E-Mails, betriebsinterne Koordination)
- Vorbereitung der Amtsübergabe
- Mitgestaltung in der AG Bedarfssituation
- Begleitung des EUN-Antrages mit den U4Society-Universitäten
- Erstellung dieses Berichts

### ***Bus- und Bahnsemesterticket***

Das Tagesgeschäft (Mails und Anfragen) wurde geführt und der neue Vertrag mit der GöVB vorbereitet. Hilfestellung bei der Abwicklung letzter Vertragsgegenstände aus 2018 wurde gegeben und die Amtsübergabe vorbereitet.

### ***Kulturticket***

Die Verträge für das kommende Ticket mit den Konditionen für die Urabstimmungen wurden unterzeichnet und das Tagesgeschäft geführt.

### ***Öffentlichkeitsarbeit***

Das Tagesgeschäft (Beantwortung von Mails und Facebook-Nachrichten, Pflege der Homepage, Erstellen von Posts für Facebook und Instagram) wurde geführt.

## 2. Bericht aus dem Finanzreferat

- Tagesgeschäft (AO/EO bearbeitet, Anfragen beantwortet)
- Aufarbeitung GEMA-Problematik
- Aufarbeitung Umsatzsteuerproblematik
- Vorbereitung der Amtsübergabe

### **3. Bericht aus dem Außenreferat**

- Tagesgeschäft
- Vorbereitung der Amtsübergabe

### **4. Bericht aus dem Hochschulreferat**

- Tagesgeschäft
- AK Ordnungen am 06.03.2019
- Vorbereitung der Amtsübergabe

### **5. Bericht aus dem Sozialreferat**

- Tagesgeschäft
- Vorbereitung der Amtsübergabe