

## Protokoll der 4. Sitzung des AStA am 08.05.2019

Anwesende: Robert Rathke (Vorsitz), Lukas Brosi (Finanzen), John Brühne (Hochschule), Zoe Achtenberg (Soziales), Joshua Geyer (Außen), Ján Koreň (SB Unterstützung Finanzen)

Sitzungsbeginn: 16:00 Uhr

Sitzungsende: 17:05 Uhr

### **TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest. Außerdem wird die Beschlussfähigkeit festgestellt (5 von 5 Referentinnen und Referenten anwesend).

Es wurde am 02.05.19 Zoe Achtenberg (Soziales) und Joshua Geyer (Außen) vom StuPa gewählt.

### **TOP 1: Annahme des Protokolls der 3. Sitzung (24.04.2019)**

Der AStA nimmt das Protokoll der vergangenen Sitzung in der vorliegenden Form an. Die beiden neuen Mitglieder enthalten sich.

### **TOP 2: Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form angenommen.

### **TOP 3: Nutzung des Stillbrvchs**

Der AStA hat den neuen Nutzungsvertrag in dieser Woche unterschrieben.

Der AStA stimmt der Nutzung des Stillbrvchs von der Hochschulgruppe für Politik, Kunst & Kultur für den 17.05.2019 für die Veranstaltung „Knetief goes Soundsystem“ zu.

#### TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

Der AStA beschließt die Übernahme bzw. Auszahlung der folgenden Kosten (Abstimmung 5:0:0):

Empfänger	Betrag / €	Grund
Georg August Universität Göttingen	571,20	Instandhaltungskosten
Grünes Auto	500,00	Kosten Grünes Auto
Büromarkt Böttcher AG	104,70	Anschaffung von Schlüsselkasten
rds Reisedienst Deutscher Studentenschaften GmbH	231,00	ISIC Card Manuals, Versandkostenpauschale, Provisionsabrechnung
Konica Milton	34,99	Druckausgaben
RICOH Deutschland GmbH	3.540,25	Anschaffung von Druckequitment

Lukas Brosi bringt ein, dass er Zweifel an der Entrichtung des Zuschusses für Prolingua e.V. hat, weshalb er die Buchhaltung von selbigen anfordern und das Gespräch mit diesen suchen will.

#### TOP 5: Nutzung AStA-Garten & AStA-Seminarräume

Der AStA-Vorsitz hat die Nutzung folgenden Gruppen genehmigt:

- Basisgruppe Medizin für den 11.05 und 12.05 den Seminarraum 2
- Model United Nations Society Göttingen für den 14.06 den AStA-Garten
- Fachschaft Medizin für den 12.06 den AStA-Garten
- Fachschaftsrat Mathe für den 27.04 von 17:00 bis 18:30 den Seminarraum 1

Es wird diskutiert, ob der AStA-Garten allen Personen freisteht, da die entsprechende Nutzungsordnung eine solche Möglichkeit vorsieht (Vgl. § 1 Abs. 2 Ordnung zur Nutzung der Seminarräume und des Gartens des Allgemeinen Studierendenausschusses). Es wird sich darauf verständigt, dass Studierende den AStA-Garten auf Antrag nutzen können unter der Prämisse, dass es sich um einen studentischen Zweck handelt. Es wird bei Personen, Gruppen oder Vereinigungen die nicht unter § 1 Abs. 1 ONS fallen zukünftig eine Kautions i.H.v. 150,00 € erhoben.

Der AStA genehmigt Helena Janning die Nutzung des AStA-Garten für den 13.05 im Rahmen eines Grillens für das Ablegen der letzten Klausur.

### **TOP 6: Urlaubsvertretung AStA-Geschäftsführung & Marion**

Der AStA beschließt, dass Mechthild Schlemme als Urlaubsvertretung für die AStA-Geschäftsführung und vorbehaltlich als Urlaubsvertrag für das AStA-Sekretariat einstellt.

Sollte Mechthild Schlemme nicht die Urlaubsvertretung des AStA-Sekretariat übernehmen, werden die Aufgaben, die in der Urlaubszeit von Marion Mannsperger, entstehen, unter den AStA-Mitgliedern bilateral aufgeteilt. Sollte sich keine zeitnahe Vergabe ergeben, so hat der Vorsitz das Recht die Aufgaben zu zuweisen.

### **TOP 7: Einstellung SB-Stelle It**

*Der TOP entfällt*

### **TOP 8: Regelmäßige Reflektionsgespräche**

Robert Rathke stellt kurz sein Konzept vor. Er will in regelmäßigen Abständen sich mit den einzelnen Referenten zusammensetzen und über die bisherigen Tätigkeiten reflektieren und zukünftige Ziele sprechen. Dadurch soll im AStA eine Art Controlling implementiert werden. Zur Unterstützung dient ein Dokument, welches den Referentinnen und Referenten per Mail zugeht.

### **TOP 9: AStA-Werbefilm**

Lukas Brosi stellt die Idee vor, dass ein oder mehrere kurze satirische Werbefilme über den AStA gedreht werden sollen, um diese im Unikino zu zeigen. Dadurch sollen mehr Studierende auf den AStA aufmerksam gemacht werden.

Es soll zeitnah ein Brain Storming stattfinden.

### **TOP 10: Zugang FSRV zum SB-Raum**

Robert Rathke möchte gerne dem FSRV-Präsidium und dem FSRV-Sprecher Zugang zum SB-Büro (Raum 1.109) gewähren, damit diese einen Platz zum Arbeiten haben. Das StuPa-Präsidium nutzt ebenfalls das SB-Büro für ihre Arbeit. Es wird entgegnet, dass ungern AStA-fremde Personen regelmäßig in den SB- und Referats-Büros verkehren sollen. Daher wird dem StuPa- und dem FSRV-Präsidium sowie dem FSRV-Sprecher die Nutzung des vorderen Raums (Raum 1.101) des Hochschulreferates gestattet.

Es soll dort ein ordentlicher Arbeitsplatz mit Schreibtisch und Computer eingerichtet werden.

John Brühne fragt nach, ob jemand weiß, wo die Verbindungstür in den Räumlichkeiten seines Büros sei. Lukas Brosi meint, dass diese aus Brandschutzmaßnahmen entfernt wurde.

**TOP 11: Initiativenförderung**

*Der TOP entfällt*

**TOP 5: Verschiedenes**

Es liegt nichts vor.

f. d. Prot.

---

(Robert Rathke, AStA-Vorsitzender)