

Protokoll der 19. Sitzung des AStA am 09.10.2019

Anwesende: Robert Rathke (Vorsitz), John Brüne (Hochschule), Joshua Geyer (Außen), Zoe Achterberg (Soziales), Anna Gerbode (Sachbearbeiterin), Saskia Schrader (Sachbearbeiterin)

Sitzungsbeginn: 13:00 Uhr

Sitzungsende: 13:54 Uhr

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung fest. Außerdem wird die Beschlussfähigkeit festgestellt (4 von 5 Referentinnen und Referenten anwesend).

TOP 1: Annahme des Protokolls der 18. Sitzung (25.09.2019)

Der AStA nimmt das Protokoll der vergangenen Sitzung in der vorliegenden Form an.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird um den E1 Sachbearbeiterstellen und E2 Projektstellen ergänzt und anschließend einstimmig angenommen.

TOP 3: Nutzung des Stilbrvchs

Die Grüne Hochschulgruppe möchte am 26.10.2019 von 16 bis 19 Uhr eine Kinderdisco im Stilbrvch veranstalten.

Die JuSo HSG möchte am 15.11. von 21 bis 6 Uhr eine Semester Opening Party veranstalten.

Die Anträge werden einstimmig angenommen.

TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

Empfänger	Betrag / €	Grund
John Brüne	50,34	Bierdeckel Erstbetreuung
HACH KG	1906,12	Schlüsselanhänger Erstbetreuung

Initiativenförderung:

- Anamnesegruppe Göttingen beantragt 126,40 € Reisegeld für die Anreise zu einer Ausbildung für zwei Tutoren. Der Betrag wird auf insgesamt 100,00 € reduziert (50€ Fahrtkosten/Tutor).
- Conquer Babel e.V. beantragt 550,00 € für eine Wochenendtagung und bekommt 446,40 € davon zugesprochen.
- Refugee Law Clinic beantragt 364,80 € für zusätzliche Gesetzestexte im Ausländerrecht und Ordner für die Unterlagen.
- Consulting Team möchte Geld für zwei Roll-Up-Banner iHv 157,00 €.

Alle Anträge werden einstimmig angenommen.

Des Weiteren spricht sich der AStA dafür aus die Materialkosten der weiteren Arbeit des Bündnis SOS Studiwerk zu übernehmen.

TOP 5: Nutzung AStA-Garten & AstA-Seminarräume

Es liegen keine Anträge vor.

E1: SB-Stellen

Der AStA beschließt die Einstellung folgender Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter:

Name, Vorname	Stelle	Zugehörigkeit
Richarz, Paul	Veranstaltungszentrum (VZ)	Finanzreferat
Bahr, Charlotte	Unterstützung	Sozialreferat

E2: Projektstellen

Für die Erstsemesterbetreuung beauftragt der AStA folgende Projektstellen:

Name, Vorname	Stelle	Zugehörigkeit
Weimer, Lisa	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Stephan, Jannik	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Hanf, Nadine	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat

Rolle, Sophie	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Ulferts, Nadine	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Böhme, Hendrik	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Oltmanns, Ulrich	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Böttcher, Johanna	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Klages, Lena	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Wiencke, Stephan	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Blattner, Lea	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Hövel, Gilbert	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Stenz, Timo	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Kleeberg, Antonia	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Horn, Tilman	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Maehr, Amelie	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Tessmann, Marco	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat
Kutz, Tim	Erstsemesterbetreuung	Hochschulreferat

TOP 6: Verschiedenes

In der O-Woche wird keine AStA-Sitzung stattfinden.

f. d. Prot.

(Robert Rathke, AStA-Vorsitzender)

(Saskia Schrader, Sachbearbeiterin)