

Protokoll der 10. Sitzung des AStA am 11.06.2020

Beginn: 12:00; Ende: 13:00

Anwesend:

- Pippa Schneider (Finanzen)
- Felix Schabasian (Vorsitz)
- Luca Diekgreafe (Soziale Kämpfe)
- Jannes Rösener (Hochschule)
- Felix Astarix Schelle (Digitalisierung & Datenschutz)
- Johanna Wagner (Außenreferat)
- Dorothea Hellenthal (Gender & Diversity)

Tagesordnung

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

TOP 1: Annahme des Protokolls der 9. Sitzung (28.05.2020)

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

TOP 3: Berichte der Referent*innen

TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

TOP 5: Anstellung von Sachbearbeiter*innen

TOP 6: Versicherung

TOP 7: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

TOP 8: Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

Felix Schabasian begrüßt die Anwesenden und die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit wird festgestellt.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 9. Sitzung (28.05.2020)

Das Protokoll der 9. Sitzung vom 28.05.2020 wird vom AStA einstimmig angenommen.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie o.a. angenommen.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Digitalisierung und Datenschutz

- Streaming-Server wird aufgesetzt, für das fclr und andere Veranstaltungen
- Serverzertifikat läuft demnächst aus, daher neues Zertifikat

Gender und Diversity

- Arbeit an Ausstellung, Zusammenarbeit mit aquat* und queerem Zentrum
- Ende Juni Ausbildung der Trans*-Berater*innen
- Nächstes Wochenende Teilnahme an Vernetzung von queeren Hochschulreferaten

Soziale Kämpfe

- Am Montag landesweites Vernetzungstreffen mit lokalen TV Stud-Inis, Gewerkschaften und interessierten
- Umfrage wurde überarbeitet, kommt heute raus, über unsere Kanäle
- TV Stud-Treffen, bei dem es hauptsächlich um Tagesgeschäft ging

Ökologie und Nachhaltigkeit

- Beteiligung an fairer Woche und Klimaschutztag, dafür Erarbeitung von Beiträgen
- Videoreihe, bei der Orte und Initiativen in Gö vorgestellt werden
- Erarbeitung für neuen digitalen Erstibeutel
- Für Klimaschutztag (19.-21.6.) Müllsammelaktion
- Nächster Montag offenes Treffen

Außen

- Kontinuierliche Arbeit am Podcast, sonntags werden neue Folgen veröffentlicht, Folge sollen über das Stadtradio laufen gelassen
- Der Mailaccount des ASR wurde übernommen, es muss geschaut werden, wie jetzt die internationalen Studis repräsentiert werden
- LAK Härtefallanträge
 - Das Semester soll nicht auf Studiengebühren angerechnet werden, dafür macht die LAK derzeit eine Kampagne
- PM zu Black Lives Matter

Vorsitz

- AG Studium und Lehre
 - Hybridsemester: Konsens in der AG, dass im WiSe Veranstaltungen in Präsenz stattfinden können, sollen aber so geplant werden können, dass sie unproblematisch auch online stattfinden können. Frage bei Präsenzlehre vor allem bzgl. Risikogruppen
 - Es muss sich auch über das Campusleben Gedanken gemacht werden (O-Phasen)

- ZESS-AG
 - Governance Strukturen
 - Ab Juli soll auch über Finanzierung gesprochen werden
 - Als studentische Vertretende soll ein eigenes Konzept für Struktur eingebracht werden
- ZESS Bündnis
 - Öffentlichkeitsarbeit Ende dieser Woche, zwei Pressemitteilungen
- Viele Anfragen zum Semesterbeitrag, dass sehr viel gezahlt werden muss, obwohl relativ wenig stattfindet.
 - Es sollte eine breitere Informationskampagne geben und nicht nur an einzelne Leute geantwortet werden

Hochschule

- Es soll einen Brief zum Kann-Semester geben
- Vernetzung und Bericht bei der FSRV
- Kontakt zum FSR SoWi wegen Finanzierung der Fakultät
- Arbeitet wieder im AStA
- AK Ordnung findet nächste Woche Donnerstag statt, Ladung geht heute raus, Punkte bitte an Jannes
- Keller wurde letzte Woche ausgeräumt, vielen Dank an alle Beteiligten
- Referat ist wieder per Telefon erreichbar
- Erstbetreuung
 - Läuft an, es gab dazu bei der FSRV
 - Vernetzung mit Bio/Psycho-Fakultät und Forst + Theo
 - Vernetzung mit Studiwerk und IT-Services und Uni
 - Treffen mit Uni Anfang Juli
 - Anfrage der Jura-Fakultät zur Verteilung einer Zeitung für Erstsemester * Übersetzung des digitalen Erstibeutels
 - Ausarbeitung der Beiträge für die Mensa-App

Finanzen

- Haushaltsplan ans Präsidium
- Personalanstellungen
- Veranstaltungsprüfung (fclr)
- Stlbrvch-Sachen
- Angebot für Versicherungen
- Howto-Finzen-Workshop für Fachschaften und Fachgruppen ist demnächst fertig

Öffentlichkeitsarbeit

- Kontakt mit Studiwerk, um Öffentlichkeitsarbeit über Mensa App zu prüfen
- Planung von Facebook-Werbung für höhere Reichweite
- englischsprachige Website ist ein längerfristiges Projekt
- Zusammenarbeitet mit dem fclr
- Sonntag kommt Außen-Podcast

TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

Folgendes lag vor und wurde einstimmig beschlossen:

Empfänger*in	Betrag in EUR	Grund
Konica	174,95	Kopierkosten
GEMA	194,03	Festival 2019
GEMA	40,32	Weihnachtsmarkt 2019
Jazzfestival	1.350	Abschlag
" "	124,55	Endabrechnung
Kammermusik	49,82	Abschlag
" "	540	Endabrechnung
Literarisches Zentrum	6.210	Abschlag
" "	572,93	Endabrechnung
Committed GmbH	14,80	Desinfektionsmittelpumpe
ARDMED Medical Supplies	35,70	Desinfektionsmittel
Sport TEC	25,70	Halterung Desinfektionsmittel
Stilbrvch	310,75	Geschäftsbedarf
" "	93,53	" "
" "	489,50	" "
Out-O-Space-Rockbüro Göttingen e.V.	2.500	Technik u. Infrastruktur fclr
Künstler*innen*	3650	Gagen fclr
Aktiv Druck	87	300 Plakate fclr

*Aus Datenschutzgründen wurden die Gagen im öffentlichen Protokoll zusammengefasst.
Das studierendenschaftsöffentliche enthält eine Aufschlüsselung und ist für all ihre Mitglieder beim AstA einsehbar.

TOP 5: Anstellung von Sachbearbeiter*innen

Die Schaffung und Besetzung folgender Sachbearbeiter*innenstellen wurde einstimmig beschlossen:

* Namen von Sachbearbeiter*innen wurden aus Datenschutzgründen aus dem öffentlichen Protokoll entfernt.

Das studierendenschaftsöffentliche kann von all ihren Mitglieder im AStA eingesehen werden.

Name, Vorname	Stellenvolumen	Zuständigkeit
Vorsitzreferat		
*	halb	Unterstützung
	halb	Öffentlichkeit
	halb	Öffentlichkeit (Layout)
	halb	Öffentlichkeit
	halb	Öffentlichkeit
	halb	Stilbrvch
	voll	Autonom
	halb	Autonom
Außenreferat		
	halb	Unterstützung
	halb	AntiFa
	halb	AntiRa
	halb	Internationales
Sozialreferat		
	halb	Unterstützung
	halb	Unterstützung
	halb	Sozialberatung
	halb	Sozialberatung
Referat für Gender & Diversity		
	halb	Trans* Beratung
	halb	Queere Universität
	halb	Veranstaltungen
Hochschulreferat		
	voll	Vernetzung Nord, SysAkk
	halb	Unterstützung

Referat für Digitalisierung & Datenschutz		
	halb	Digitalisierung
	halb	Digitalisierung
Referat für Soziale Kämpfe		
	voll	Unterstützung Wohnraum
	halb	Unterstützung Arbeitskämpfe
Referat für Politische Bildung		
	voll (0,8)	Unterstützung und Planung
	halbe (0,4)	Akquise & Inhalte
	halbe (0,4)	Inhalte & Planung
	halbe (0,4)	AntiRa/AntiFa
Referat für Ökologie und Nachhaltigkeit		
	voll	Veranstaltungen
	halb	Veranstaltungen
	halb	Veranstaltungen

Alle bestehenden Anstellungsverhältnisse werden fortgesetzt.

TOP 6: Versicherung

Der Tagesordnungspunkt wird einstimmig vertagt.

TOP 7: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

Es wird einstimmig beschlossen * einen Schlüssel für das Vorsitzbüro für die Tätigkeit als Unterstützungs-SB im Vorsitzreferat zu überlassen.

Es wird einstimmig beschlossen * einen Schlüssel für den AStA Keller für die Tätigkeit als Verleih SB im Hochschulreferat zu überlassen.

Es wird einstimmig beschlossen dem FSR Jura die Verteilung einer Zeitung an Erstsemester im AStA-Garten unter Einhaltung der notwendigen Sicherheitsvorkehrungen zu genehmigen.

TOP 6: Verschiedenes

Conquer Babel hat sich gewünscht, dass ihre Vereinsadresse auf die des AStA geändert werden kann. Es gibt keine Einwände.

Für das Protokoll:

Felix Schabasian (Vorsitzender)