

Protokoll der 18. AStA Sitzung am 06.10.2021

Beginn: 12.00 Uhr Ende: 12.11 Uhr

Anwesend:

Pippa Schneider (Vorsitz)

Maj -Britt Sundqvist (Finanzen)

Hannah Bornemann (Hochschule)

Lorenz Glißmann (Digitalisierung)

Tagesordnung

TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

TOP 1 Annahme des Protokolls der 17. Sitzung (22.09.2021)

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung

TOP 3 Berichte der Referent*innen

TOP 4 kommissarische Nachbesetzung Ökoreferat

TOP 5 Beschluss über regelmäßige Nutzung der Seminarräume (eingefügt)

TOP 6 Einrichtung von SB-Stellen

TOP 7 Finanzwirksame Beschlüsse

TOP 8 Initiativenförderung

TOP 9 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

TOP 10 Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Pippa Schneider eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

TOP 1: Protokoll der 17. Sitzung (22.09.2021)

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 22.09.21 wird angenommen.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Als Tagesordnungspunkt 5 wird Beschluss über regelmäßige Nutzung der Seminarräume eingefügt. Die so geänderte Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz

- letzter Bericht s. Stupabericht am 30.09

seitdem noch

- Tagesgeschäft
- Podiumsdiskussion mit dem Ministerpräsidenten, dem Unipräsidenten und weiteren
- Nachbereitung Systemakkreditierung: erste Vor-Ort-Begehung und Feedbackgespräch
- Austausch mit Göttingen International zur Situation der Internationalen Studierenden, Themen Wohnungsmarkt und 2G an der Mensa
- Pressegespräch mit dem evangelischen Pressedienst zum Hybridbetrieb im neuen Semester und der Situation von Studis
- Veranstaltung Klimaplan: ertes Vorbereitungstreffen
- Nachbereitung Stupa, z.B. Klärungen wie es im Ökoreferat weitergeht
- Kontakt mit Foodsharing wegen eines Fairteilers im AStA-Garten
- Krisenstab
- Treffen mit Herrn Magull zur neuen Regelung bei der Mensa: 2G
 - Kritik: Internationale Studierende, die mit einem Impfstoff geimpft sind, der nicht in Deutschland anerkannt ist, müssen 60 Tage warten um ihre 3. und 4. Impfung abgeschlossen zu haben und damit dann in die Mensa gehen zu können
 - Kritisch wird auch gesehen ganz auf Abstand und Maske zu verzichten

Finanzen

- Tagesgeschäft

Hochschule

- Tagesgeschäft
- Jour Fixe
- virtuelle AG Studium und Lehre
- Erstsemesterbetreuung

- 1. Vor-Ort Begehung
- Nachbereitung der 1. Vor-Ort-Begehung

Digitalisierung

- Tagesgeschäft, u.A. Serverwartung
- Arbeit an <https://adventure.asta.uni-goettingen.de/>
- Arbeit an Ordnungen
- nicht in meiner Funktion als Ref, aber trotzdem wichtig:
 - beim Neubau Cidas werden Studentische Räume weggelassen

Ökologie & Nachhaltigkeit

- diesen Montag getroffen, über Zukunft gesprochen
- Deborah würde das Referat übernehmen und Johannes würde auf eine volle Stelle gehen
- Göttingen Zero soll unterstützt werden
- Bündnis Klimaneutrale Uni ist etwas geschrumpft
- Ökoreferat will sich mit den Öffis treffen
- Auftaktveranstaltung Klimaneutralität der Uni (2030)
 - aktueller Stand: Terminfindung
 - Ziel des AStA: Tag der Nachhaltigkeit (mit Lehrfrei)

TOP 4 kommissarische Nachbesetzung Ökoreferat

Der AStA beschließt einstimmig, dass Deborah Schopp die kommissarische Nachbesetzung des Ökoreferat*in machen soll und bei der nächsten Stupa Sitzung zur Wahl gestellt wird.

TOP 5 Beschluss über regelmäßige Nutzung der Seminarräume

Es liegt ein Antrag der GSL auf eine regelmäßige Nutzung eines der Seminarräume vor. Der Antrag wird einstimmig angenommen.

TOP 6 Einrichtung von SB Stellen

Der AStA beschließt einstimmig Zenar Marf zum 01.10 im Außenreferat auf einer halben SB-Stelle anzustellen. Außerdem Johannes Herzog im Ökoreferat ab 1.10 auf eine volle Stelle anzustellen.

TOP 7 Finanzwirksame Beschlüsse

Empfänger*in	Betrag in EUR	Grund
AIDeX Software Distribution	164,22	Schlüsselverwaltungssoftware

Konica Minolta	101,54	Druckerabrechnung 07.- 09.21
Konica Minolta	257,18	Druckerpauschale 07 - 09.21
Grünes Auto	744,00	Schadensfall
Friederike Röpke	50,00	Honorar Auswertung Fragebögen Systemakkreditierung
Jan Zäh	500,00	Anteilige Finanzierung Bus Demo Wohnraum in Berlin

Die genannten Finanzwirksamen Beschlüsse wurden einstimmig gefällt.

TOP 8 Initiativenförderung

Es liegt nichts vor.

TOP 9 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

Der AstA beschließt einstimmig eine Nutzung des Stilbrvchs am 15.10.21 durch das Kulkol für eine kleinere Veranstaltung. Die Verträge werden fertig gemacht.

TOP 10 Verschiedenes

Es liegt nichts vor.