

## Protokoll der 16. Sitzung des AStA-Plenums am 08.09.2021

**Beginn:** 12:00 Uhr

**Ende:** 12:24 Uhr

### **Anwesend:**

Pippa Schneider (Vorsitz)

Maj Sundqvist (Finanzen)

Luca Baetz (Außen)

Hannah Bornemann (Hochschule)

Lorenz Glißmann (Digitalisierung)

Adrian Friedrich (Ökologie, Nachhaltigkeit und Gesellschaft)

### **Tagesordnung**

**TOP 0** Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

**TOP 1** Annahme des Protokolls der 15. Sitzung (25.08.2021)

**TOP 2** Feststellung der Tagesordnung

**TOP 3** Berichte der Referent\*innen

**TOP 4** Sonderlehrpreis

**TOP 5** Benennung Systemakkreditierung

**TOP 6** Finanzwirksame Beschlüsse

**TOP 7** Initiativenförderung

**TOP 8** Beschluss SB Stellen

**TOP 9** Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

**TOP 10** Verschiedenes

## **TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

Pippa Schneider eröffnet die Sitzung und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

## **TOP 1 Annahme des Protokolls der 15. Sitzung (25.08.2021)**

Das Protokoll der letzten Sitzung vom 25.08.2021 wird einstimmig angenommen.

## **TOP 2 Feststellung der Tagesordnung**

Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

## **TOP 3 Berichte der Referent\*innen**

### **Vorsitz**

- 2 Tage Urlaub :)
- Landesweiter Aktionstag Bildungsgerechtigkeit am 04.09
  - Organisation und Vorbereitung
  - Durchführung
- AK Ordnung: Wahlordnung und Übergangsasta vor- und nachbereitet
- Jour Fixe mit Hr. Tolan
  - Themen u.a. Onlinewahlen, Archivierung
- vAG SL: Diskussion des Konzepts des Präsidiums zur Lehre im nächsten Semester
  - wir fordern: verbindliche Hybridlehre und Aussetzung der Anwesenheitspflicht
- Sommerinterview Göttinger Tageblatt
- Pressearbeit:
  - Göttinger Tageblatt zum Bildungsgerechtigkeitsaktionstag
  - NDR Anfrage zum Thema Coronasemester
- Teilnahme als Referentin am Digitalen Erzählcafe: Studieren mit Kind
- Treffen zur Vernetzung mit ASR und ASP
- Mitarbeit in der Kommission zur Neubesetzung der Leitung von SL
- Stupa Nachbereitung: Ordnungen fertig machen und veröffentlichen, einige Klärungen mit Frau Semmelrogge etc.

- Klärung Lemsho mit Frau Semmelrogge
- Entwicklung eines Konzepts für den Sonderpreis des AStAs zum Lehrpreis
- Semesterticket - Klärung der 120-Tage Regelung: Vertragsänderungen, dann Gespräche mit der Uni geplant
- Jour Fixe mit Geschäftsstelle und Finanzen: Themen u.a. 120-Tage Regelung Semesterticket, Steuerberaterwechsel
- Bündnis gegen Rechts Treffen
- Tagesgeschäft: Mails, Personal, Anfragen etc.

## Finanzen

- Tagesgeschäft
- Jour Fixe mit Geschäftsstelle und Vorsitz
- Kontaktaufnahme mit Rechtsabteilung bezüglich LeMSHO
- Weiterhin Bemühung um Klärung der Bezahlung der\\*des DSB und Unterstützungsstellen
- Teilnahme AK Ordnung und Planung Ersti-Betreuung

## Außen

- Tagesgeschäft
- LandesAstenKonferenz
- Beratung von Studierenden
- Bündnis gegen Rechts Sondersitzungen
- Start VA Reihe
- Kontakt und Betreuung ASR/ASP

## Hochschule

- Tagesgeschäft
- Verleih
- Erstsemesterbetreuung
- Vorbereitung 1. Vor-Ort-Begehung
- Benennung 1. Vor-Ort-Begehung
- Nachreichung zur Stellungnahme
- Auswahlkommission Nachbesetzung Leitungsposition

- Lehrkonzept Wintersemester 21/22
- vAG SL (s. Vorsitz-Bericht)
- AG Systemakkreditierung: Vorbereitung der 1. Vor-Ort-Begehung
- Jour Fixe (s. Vorsitz-Bericht)
- Nachbereitung StuPa: Klärungen mit Frau Semmelrogge
- Vorbereitung AK Ordnung, Durchführung und nachfolgende Klärung mit RA
- Planungen Urabstimmung und Vorbereitung Ordnungsänderung UrabO
- Gespräch mit Frau Schulze
- Gespräch mit Herrn Jütte
- Gespräch mit FSRen WiWi und Philo zu den Stellen in der Systemakkreditierung an der Philosophischen und Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät
- mehrere Treffen mit dem ASR und dem ASP
- Planung und Durchführung bundesweiter Aktionstag 04.09.
- 27.08. bis 05.09. Hochschulreferatsurlaub

## Digitalisierung

- Unterstützung der studentischen Informatiktage
- wir haben nun die erste Testversion unseres Streaming-Dienstes fertig und auf den studentischen Informatiktagen getestet
- wir haben nun über die Campuslizenz der Uni ein Programm zum PDF bearbeiten (dank Pippa). Wer das auf dem Rechner haben möchte, kann Bescheid sagen.
- Die virtuelle Campusführung wurde nun überarbeitet und soll nächste Woche auf einen Produktionsserver gehen
- Arbeit an der neuen Website

## Ökologie, Nachhaltigkeit und Gesellschaft

- "Sommerpause" ist vorbei
- Nachhaltigkeitswochen des Nordens gehen in die zweite Runde: Überregionale Vernetzung mit diversen Norddeutschen ASten bzw. deren Öko-Referaten mit einer gemeinsamen Website und Veranstaltungsreihe

## TOP 4 Sonderlehrpreis

Der AStA beschließt einstimmig das angehängte Konzept zum Sonderlehrpreis (Entwurf 1).

## **TOP 5 Benennung Systemakkreditierung**

Der AStA beschließt einstimmig

John Brüne,  
Pippa Schneider,  
Hannah Bornemann,  
Lorenz Glißmann,  
Ann-Julie Blume,  
Roman Kirk,  
Bentje Tarrach und  
Felix Kettenbeil

für das Gutachter\*innengespräch im Rahmen der 1. Vor-Ort-Begehung zur Systemakkreditierung zu benennen.

## **TOP 6 Finanzwirksame Beschlüsse**

Büroboss/Kassebeer - 105,33 € - Büromaterial (Genhemigung Einbeschluss vom 31.08.21)

Felix Kettenbeil - 50,00 - Unterstützung Stellungnahme Systemakkreditierung

Uni Göttingen - 2523,31 - Betriebskostenabrechnung Stilbrvch 2020

flockhaus - 160,00 - Beutel Aktionstag Bildungsgerechtigkeit

Der AStA beschließt einstimmig die finanzwirksamen Beschlüsse.

## **TOP 7 Initiativenförderung**

Es liegen keine Anträge vor.

## **TOP 8 Beschluss SB Stellen**

**Der AStA beschließt einstimmig folgende Personen zum 01.10 einzustellen:**

0.75 Stelle: Ann-Julie Blume im Hochschulreferat

0.75 Stelle: Patrick Mack im Hochschulreferat

0.5 Stelle: Roman Kirk im Vorsitzreferat

0.5 Stelle: Jenny Grimling im Vorsitzreferat

0.5 Stelle: Jakob von Dömming geht im Digitalisierungsreferat auf eine halbe Stelle runter

**Folgende Personen hören zum 30.09 auf**

0.75 Stelle: Roman Kirk im Hochschulreferat

1 Stelle: Nora Wagner im Vorsitzreferat

**TOP 9 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge**

Der AStA beschließt einstimmig, dass die ASJ einen Seminarraum für ihre Treffen bekommen kann und dementsprechend auch Schlüssel.

**TOP 10 Verschiedenes**

Stufenplan: Wir bleiben erstmal in Stufe 1 und besprechen das auf der nächsten AStA-Sitzung am 22.09.2021 erneut.

**Für das Protokoll,**

---

*Pippa Schneider (AStA Vorsitz)*