

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz

- LPK: Durchführung der Landespressekonferenz im Landtag zu den Themen: Situation Studierender in der Pandemie & Einführung des neuen niedersächsischen Hochschulgesetzes (NHG)
- Organisation und Teilnahme an einer Demo gegen das NHG in Hannover
- virtuelle AG Studium und Lehre zu den Themen
 - Prüfungsrichtlinien
 - Regeln für Studierende, die in der Prüfungsphase in Quarantäne müssen
- Jour Fixe mit Herrn Ammer
 - Systemakkreditierung
 - APO: wie werden Nachteilsausgleiche geregelt
 - Anschlag in Heidelberg
 - Belastung Studierender durch Langzeitstudiengebühren
 - Quarantäne und Isolation in der Prüfungsphase - Regelungen
- Beantwortung sehr vieler Presseanfragen: Themen u.a. Situation Studierender in der Pandemie, NHG, BAföG, Antidiskriminierung
 - u.a. taz, ZEIT, GT, FFN, NDR, Stadtradio etc.
- Bewerbungsgespräche Abteilungsleitung SL:
 - erste Runde gelaufen, Auswahlprozess auf drei Kandidierende
 - geht jetzt in die zweite Runde
- Verhandlungen GoeVB
 - Nachverhandlungen zu den Konditionen des Semestertickets nach dem Scheitern des Quorums
- Einstellung + Einarbeitung neuer Mitarbeiter*innen
- Projekttreffen LINK
- Erarbeitung eines Übergabe Konzepts
- Treffen mit den studentischen SQK Vorsitzenden zum Verfahren der SQM
- Planung von Treffen mit Schüller, Ammer, Holler zum Thema Berufungen und mit Schüler und Ammer zum Thema SQM
- Planung von Workshops zum Tag der Lehre/Strategieprozess Lehre
- Erarbeitung eines Archivierungsprozesses für den AStA
- Jour Fixe mit Geschäftsstelle und Finanzreferat: Themen u.a. laufende Prozesse, Übergabe, Datenschutz
- Besuch der VfSB

- Organisation der nächsten LAK Sitzung und mehrere Treffen mit der Landesvertretung der Gleichstellungsbeauftragten und der Landeshochschulkonferenz
- Tagesgeschäft: Mails, Anfragen (z.B. Comic Workshop zu trans* Studierenden und zu Workshop Antirassismus und Kolonialismus), Personalbetreuung
- nächste Woche: Übergabezeremonie Hawaiianischer Gebeine

Finanzen

- Tagesgeschäft
- Quartalsbericht
- jour fixe mit Vorsitz und Geschäftsstelle

Öko

- Beantwortung von E-Mails
- Unterstützung des FFF Kongresses
 - Anfrage ans Präsidium gestellt
 - Unterstützung bei Räumlichkeiten suchen und Unterkünften

TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

Empfänger*in	Betrag in €	Grund
Fee Chin	29,07	FFP2 Masken und Getränke StuPa-Präsidium
VSB	1.507,00	VSB Studienplatztausch Mitgliedsbeitrag 2022
Haufe Service Center GmbH	137,91	SEPA-Überweisungsformulare
Sachbearbeiter*in	465,03	Inventar für Veranstaltungen (Webcam, Mikrofon, Material für Schilder und Transparente)
Schraube Grafik & Design	357,00	Gestaltung Fragebogen TV Stud
Djavid Liedtke	65,55	Demokratiesticker
TEDxUniGoettingen	526,49	Initiativenförderung Teilfinanzierung Konferenz "INSTALL NOW"

→ Alle Finanzbeschlüsse werden einstimmig angenommen.

TOP 5: Initiativenförderung

Dazu gibt es nichts neues.

TOP 6: SB-Stellen

Es wird einstimmig beschlossen Ricarda Püschel für den Februar auf einer 450 € Stelle einzustellen. Aufgabengebiet ist die Vertretung der Belange von Studierenden mit Beeinträchtigung und chronischen Krankheiten.

TOP 7: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

Es gibt keine weiteren Einträge und Beschlüsse.

TOP 8: Verschiedenes

Es liegt nichts Weiteres vor.