

## Protokoll der 30. AStA Sitzung vom 18.02.2022

Beginn: 11:30

Ende: 11:50

Moderation: Pippa Schneider

Protokoll: Paul Rouven

Anwesend:

Hannah Bornemann (Hochschulreferat)

Deborah Schopp (Ökologie)

Maj-Britt Sundqvist (Finanzen)

Anne Harzendorf (Außenreferat)

Elisa Bröcker (Soziales)

Paul Rouven

Tagesordnung:

TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

TOP 1 Annahme des Protokolls der 29. Sitzung (11.02.2022)

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung

TOP 3 Berichte der Referent\*innen

TOP 4 Finanzwirksame Beschlüsse

TOP 5 Initiativenförderung

TOP 6 Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

TOP 7 Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Pippa Schneider eröffnet die Sitzung um 11:30 Uhr und stellt die Beschlussfähigkeit und die ordnungsgemäße Ladung fest.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 29. Sitzung (11.02.2022)

Das Protokoll der 29. Sitzung vom 11.02.2022 wird einstimmig angenommen.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird festgestellt.

### TOP 3: Berichte der Referent\*innen

#### Vorsitz

- Busticket
  - Treffen mit Stadtgruppen -> Gründung eines Bündnisses für besseren ÖPNV in der Stadt
  - Vorbereitung eines Gesprächs mit der Oberbürgermeisterin
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
  - Dreh zum Thema Studieren in der Pandemie
  - Interview zum gleichen Thema
- Jour Fixe mit Herrn Ammer
  - Themen u.a. Corona-Lage, Querdenkerproteste, Kolonialismus und Systemakkreditierung
- 2 Runde Bewerbungsgespräche zur Neubesetzung der Leitung von SL
  - Erarbeitung von studentischen Fragen
  - Bewerbungsgespräche und Nachbesprechung
- Systemakkreditierung
  - AG Systemakkreditierung und AG Evaluationsordnung
  - Evaluationsordnung kommt in den nächsten Senat
- Krisenstab
  - Thema z.B. Prüfungen und Klimakongress
- Mitarbeit an der Stellungnahme der LAK zu den Studenten stehen auf
- Teilnahme am Bündnis gegen Rechts für den AStA
- Weiterarbeit am Archivierungskonzept des AStAs
  - alle wichtigen Dinge werden archiviert
- rechtliche Klärungen mit Frau Semmelrogge, Frau Ludwig und Abteilung SL
- Tagesgeschäft: Mails, Verträge, Anfragen etc.

#### Finanzen

- Tagesgeschäft
- Vorbereitung Prüfung durch den Landesrechnungshof
- Vorbereitung Übergabe

TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

Empfänger*in	Betrag in €	Grund
Grünes Auto	73,66	Monatsgebühren 01.22, Transportfahrt Stilbrvch
fzs	750,00	Anteilige Finanzierung Schulungsseminar Programmakkreditierung
StuPa Präsidiumsmitglied	124,36	Bändchen für das Hygienekonzept für die StuPa-Sitzungen (ausgelegt)
BG Umweltwissenschaften	900,00	Initiativenförderung Teilfinanzierung Seminar zu kritischen Perspektiven auf Umweltwissenschaften
BG Umweltwissenschaften	200,00	Initiativenförderung Teilfinanzierung Workshop "Mythos Wald"
Netzwerk Moderation Dresden	250,00	Honorar Workshop "Konflikte bearbeiten in selbstorganisierten Gruppen und Kollektiven"
Julia Klink	297,50	Honorar Workshop "Konflikte bearbeiten in selbstorganisierten Gruppen und Kollektiven"
Robert Roggenkamp	1000,00	Honorar Auflegeworkshop und Bastelwerkstatt
Sachbearbeiter:in	433,09	Material und Selbsttests Auflegeworkshop und Bastelwerkstatt

→ Die Finanzbeschlüsse wurden einstimmig angenommen

TOP 5: Initiativenförderung

Hier gibt es nichts Neues.

TOP 6: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

Benennung interner Bewertungspool

- sterni (Felix Kettenbeil), Alexandra Werner, Anna Marie Rohe
- Anmerkung: Das die Studis keine Aufwandsaufschädigung bekommen ist unerhört.

→ Einstimmig angenommen.

TOP 7: Verschiedenes

Es liegt nichts Weiteres vor.