

Protokoll der 07. AStA-Sitzung am 03.06.2022

Beginn: 15:00 Uhr

Ende: 16:30 Uhr

Anwesend:

Pippa Schneider (Vorsitz),
Paul Hesse (Finanzen),
Hannah Bornemann
Ann-Julie Blume (Soziales)
Till Hampe (Außen)
Paul Emmerich (Klimagerechtigkeit)

Moderation: Paul Hesse

Protokoll: Paul Rouven Kiel

Tagesordnung:

- TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 1: Annahme des Protokolls der 6. Sitzung (23.05.2022)
- TOP 2: Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3: Berichte der Referent*innen
- TOP 4 NEU: Beschluss Einstellung SB
- TOP 5: Jahresabschluss
- TOP 6: Finanzwirksame Beschlüsse
- TOP 7: Initiativenförderung
- TOP 8: Beschluss Schlüssel
- TOP 9: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge
- TOP 10: Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Paul begrüßt die Anwesenden und stellt die ordnungsgemäße Ladung und Beschlussfähigkeit fest.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 6. Sitzung (23.05.2022)

Das Protokoll wurde einstimmig angenommen.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

- Als neuer TOP 4 wird 'Einstellung SB' hinzugefügt.
- Unter weitere Beschlüsse wird der Punkt 'Antrag auf Nutzung des Stilbrvch' angefügt.

Die Tageordnung wird mit den oben genannten Änderungen einstimmig beschlossen.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz

- Jour Fixe mit dem Vizepräsidenten für Studium und Lehre
 - Themen u.a. Maskenpflicht, Klimaschutz in der Lehre, Ehrendoktorwürde Schröder
- Treffen mit dem Studiendekan der Wirtschaftswissenschaftlichen Fakultät
 - Lehrkonzept, Zess, psychische Gesundheit
- Forum Wissen Eröffnung und Führung
- Datenschutzordnung
- AG zur Lehrveranstaltungsevaluation
- AStA Wochenende: Erarbeitung von Zielen und Projekten; How to AStA
- Treffen mit der Öffentlichkeitsabteilung der Uni
- mehrere Treffen mit Herrn Alpei (Abteilung Studium und Lehre) und Rechtsabteilung zur Klärung der Rückerstattung der Gelder für das Semesterticket
- mehrere Treffen mit den Verkehrsgesellschaften zur Klärung 9€ Ticket
 - Ergebnis: Semesterticket gilt als 9€ Ticket
 - Bus- und Bahnticket kosten insgesamt nur 9€
 - Studis bekommen 70€ zurück
- Treffen mit der Landeshochschulkonferenz
 - Themen u.a. SQM Mittel und Diversität

- Treffen mit der Stabsstelle Chancengleichheit und Diversität zum Strategieprozess Studium und Lehre
- dieses Wochenende: Treffen + Sitzung der Landesstudierendenvertretungen in Berlin
- Einarbeitung neuer Leute im AStA und im Referat
- Treffen mit den Fraktionen zum Thema Onlinewahlen und den Forderungen dazu
- Stupavorbereitung: thematische Austauschtreffen
- Stupa
- Vorbereitungen Strategieprozess Lehre
- Treffen mit AG Antidiskriminierung und KfGD zur Erarbeitung einer Ringvorlesung zum Thema Antidiskriminierung
- Besuch einer Veranstaltung zur kommunalen Antidiskriminierungsstelle
 - diese ist von der Stadt geplant
 - Gleichstellungsbüro soll jetzt das Konzept erarbeiten
- Diversity Tag an der ZESS
- Treffen mit Ben Bühring zur Nacht des Wissens und zur Immatrikulationsfeier
 - der AStA wird eine Veranstaltung und einen Infostand anbieten
- Teilnahme am Gespräch der VfSB mit dem Präsidium
- Formalia zu Personalanmeldung: Verträge
- Tagesgeschäft: Mails, Anfragen etc.

Finanzen

- Einarbeitung und Arbeitstage SBn
- Kontakt zu Wirtschaftsprüfer bezüglich des Berichts
- Kontakt mit Revisor* innen bezüglich des Revisor*innenberichtes
- Tagesgeschäft
- Kontakt zu FGn und FS bezüglich des Haushaltsplans

Soziales

- Themenwoche psychische Gesundheit
 - Planung der Podiumsdiskussion
 - Diverse Info-Stände für Mo. & Do.
 - 4 Vorträge bestätigt; 1 ausstehend

- Kinderfest
 - Spenden für Tombola gesammelt
 - Hüpfburgen angefragt
 - AStA Garten reserviert (inkl. GM)
- Eltern-Café
 - Planung für 10.06. abgeschlossen
- Tagesgeschäft
- Semesterticketrückerstattung bei Doppelimma & Schwerbehinderung abgeschlossen
- LeMSHO wird durchgearbeitet
- Inhalte für Website werden geprüft, überarbeitet, erstellt

Außen

- Treffen mit dem ISC
- Arbeit an den Übersetzungen
- Treffen mit den SBen
- Vorbereitung von Änderungen an den Ordnungen zur Vereinheitlichung und Korrektur

Hochschule

- Tagesgeschäft
- Strategieprozess Studium und Lehre

Klimagerechtigkeit

- 3. KfKN Sitzung (Vorbereitung, dieses Mal moderiert)
- Beteiligung am Klimacamp inklusive Workshop

TOP 4: Einstellung der SBen

Die VfSB bekommt eine Stelle mit 36h im Sozialreferat.

Diese wird zum 01.06 eingestellt. Der AStA beschließt die Einstellung einstimmig.

TOP 5: Jahresabschluss

- Paul hat den Jahresabschluss fertiggestellt.
- Paul stellt den Jahresabschluss vor.
- Der Jahresabschluss wird einstimmig angenommen.
- Im kommenden StuPa soll der alte AStA entlastet werden.
- Die Formalia sollen mit Frau Semmelrogge noch geklärt werden.
 - Till übernimmt die Kommunikation mit Frau Semmelrogge.

TOP 6: Finanzwirksame Beschlüsse

Begünstigte*r	Betrag in Euro	Grund
Grünes Auto	209,15	Monatsgebühren, Fahrtkosten HoPo
Stadt Göttingen	1.341,20	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Musa	17.434,30	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
I.SC Göttingen 05 e.V.	4023,30	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Clavier-Salon Göttingen	2682,20	Schlussabrechnung WiSe 22, Abschlagszahlung SoSe 22
Georg-August-Universität	26.822	Kulturticket ThOP WiSe 21/22 und SoSe 22
Fabio Rocchio	1877,54	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Deutsches Theater	53.644	Schlussabrechnung WiSe 22,

Begünstigte*r	Betrag in Euro	Grund
Göttingen		Abrechnung SoSe 22
apex Kultur e.V.	10.728,80	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
stille hunde theaterproduktion	1.877,54	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Internationale Händel- Festspiele Göttingen	4.023,30	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
KAZ Göttingen	4.827,96	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Stadt Göttingen	3.486,86	Kulturticket Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Nieders. Ministerium für Wissenschaft	1.341,10	Museum Friedland Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Vinyl-Reservat	12.096,90	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Pro Basketball Göttingen GmbH	16.093,20	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
EXIL	9.387,70	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Live Kultur e.V.	8.046,60	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22

Begünstigte*r	Betrag in Euro	Grund
Kunsthhaus Göttingen gGmbH	3.697,54	Schlussabrechnung WiSe 22, Abrechnung SoSe 22
Julia Sophie Frühling	250	Arbeit als stud. Revisor*in

Die Finanzwirksamen Beschlüsse werden einstimmig angenommen.

TOP 7: Initiativenförderung

Antragsgruppe/-Initiative	Beschlossene Fördersumme
Via Lingua	6000 Euro
TorOnCampus	53,60 Euro
UNited against Racism, Rhythms of Resistance Göttingen	480 Euro
Göttingen Postkolonial + BG Umwelt ISC + AG Koloniale Provenienzen	1865 Euro
Basisgruppenbündnis	750 Euro

Es werden alle Anträge einstimmig angenommen.

Der Antrag der JEF auf Förderung für eine Podiumsdiskussion mit den Landtagskandidat*innen wird abgelehnt, da der AStA eine gleiche Podiumsdiskussion selbst plant. Paul antwortet den JEF, dass sie sich an das Referat für politische Bildung wenden können.

TOP 8: Beschluss Schlüssel

Der Asta beschließt die Vergabe von Schlüsseln für SBs anhand einer Liste, die im Asta vorliegt. Aufgrund von persönlichen Daten wird diese aber nicht veröffentlicht.

TOP 9: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

Gartennutzung

- Model United Nations (MUN) (7.Juli) und Enactus (8. und 9. Juli)
- In diesem Zeitraum findet auch die Themenwoche psychische Gesundheit statt.
- Hierfür brauchen wir den AStA Garten eventuell selbst.
- Wenn unsere Veranstaltungen am Z-Campus stattfinden können, können die beiden externen Veranstaltungen im AStA Garten stattfinden.
- Das Sozialreferat klärt das ab.
- RCDS (14.06. ab 17 Uhr)
 - einstimmig beschlossen
- Daran anschließend sollen generelle Regeln für die Gartennutzung festgelegt werden (beispielsweise eine Beschränkung der Teilnehmendenanzahl aufgrund der Sanitäreinrichtungen).

Stilbrvch

- Es liegt ein Antrag für eine Nutzung am 17./18.06 vor.
- Dieser wird einstimmig angenommen.

TOP 10: Verschiedenes

Nacht des Wissens (9. Juli)

- Der AStA plant einen Stand am Z-Campus und eine Veranstaltung im AStA Gebäude. Pippa, Hannah und Till kümmern sich.

VSN Busticket

- In diesem Jahr soll wieder ein Angebot für ein Regionalbusticket eingeholt werden.
- Der Semesterticketbeauftragte kümmert sich darum.