

## Protokoll der 14. AStA-Sitzung am 08.08.2022

Beginn: 17:03 Uhr      Ende: 18:30 Uhr

Anwesend:

Pippa Schneider (Vorsitz)  
Paul Hesse (Finanzen)  
Hannah Bornemann (Hochschule)  
Ann-Julie Blume (Soziales)  
Till Hampe (Außen)  
Emily Gray (Gender und Diversity)  
Paul Emmerich (Klimagerechtigkeit)

Moderation: Paul

Protokoll: Patrick

### Tagesordnung

---

TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit  
TOP 1 Annahme des Protokolls der 13. Sitzung (25.07.2022)  
TOP 2 Feststellung der Tagesordnung  
TOP 3 Berichte der Referent\*innen  
TOP 4 Seminarraumnutzung  
TOP 5 Finanzwirksame Beschlüsse  
TOP 6 Initiativförderung  
TOP 7 Erstibeutel (eingefügt)  
TOP 8 Stellvertretung GO (eingefügt)  
TOP 9 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge  
TOP 10 Verschiedenes

### TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und Beschlussfähigkeit

---

Paul eröffnet die Sitzung.

Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

---

## TOP 1: Annahme des Protokolls der 13. Sitzung

---

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde angenommen.

## TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

---

Es werden die TOPs Erstibeutel und Stellvertretung GO als neue Punkte 7 und 8 eingefügt. Mit diesen Ergänzungen wird die Tagesordnung angenommen.

## TOP 3: Berichte

---

### Vorsitz

- Viel Tagesgeschäft: Anfragen Raumnutzung, Gartennutzung etc.
- Gute Nachricht: Semesterticketrückerstattung durch SL gelöst; alle die sich Exmatrikulieren bekommen die Differenz einfach ausgezahlt
- Energiegeld-Formular erstellt
- Vernetzungstreffen mit Beschäftigten
- Treffen mit Herrn Ammer: Thema u.a. Geschlechterforschung
- GeFo: Demo von der Fachgruppe organisiert, Fakultätsratssitzung, heute Abend gibt es nochmal ein Treffen dazu
- Diese Woche gibt es mit dem Hochschulreferat zwei Treffen mit der Abteilung Chancengleichheit und Diversität zur Lehrveranstaltungsevaluation
- auch diese Woche ein Treffen mit der LAK mit dem Ministerium zu Diversität und Corona
- Pippa macht zwei Wochen Urlaub ab heute

### Sozialreferat

- LemSho 200 Anträge beschlossen
  - Kommission hat gut gearbeitet und es gab positives Feedback
  - Viele Rückfragen
  - 2 Personen, die noch ihr Darlehen zurückzahlen mussten, konnten bearbeitet werden
- Ansonsten ganz viel Kommunikation mit Marion und Tagesgeschäft
- Website überarbeiten

## Außenreferat

- Übersetzung von Ordnungen auf Website gesetzt
- Rest folgt in den nächsten Tagen
- Gespräche über Strategie für nächstes Semester

## Hochschulreferat

- Erstbetreuung
- Tagesgeschäft
- Systemakkreditierung: hier wird die Zeit langsam knapp
- Gedanken über LV-Evaluation gemacht
- Wahlordnung: Urwahlordnung Entwurf ist in der Mache, Wahlordnung muss auch noch zu Ende angepasst werden, Rechtsabteilung hat auch noch Vorstellungen dazu
- Projektplanung für Semesterferien.

## Finanzreferat

- Tagesgeschäft
- Antrag für Initiativen-Förderung überarbeitet
- Veranstaltungsliste digitalisiert, wird noch hochgeladen
- 300 EUR Energiegeld werden an die AStA Beschäftigten ausgezahlt, allerdings nur an Hauptbeschäftigte.
- Dafür hat Vorsitz ein Dokument vorbereitet, das ausgefüllt werden muss, um das Geld zu bekommen. Dokument unterschreiben und es muss in Original vorliegen, also in den Briefkasten oder ins Fach legen.

Rückfragen:

Wer ist Arbeitgeber? - der AStA

Wie verhält es sich mit Referent\*innen und Minijobber\*innen? - Paul fragt nach.

## Klimareferat

- Referatstreffen, auf dem Arbeit verteilt wurde

- Vortragsreihe wird angegangen, erste Treffen ausgemacht Anfrage von GdF, weil Paul nicht im StuPa war (Fragenkatalog mit 15 Fragen, Beantwortung durch 2 DIN-A4 Seiten)

#### Urlaubszeiten

- Soziales und Finanz ab 17. - 31. 08. abwesend
- Vorsitz macht vom 08.08 - 21.08 Urlaub - Vertretung in der ersten Woche ist das Hochschulreferat, in der zweiten Woche das Referat für politische Bildung

#### Gender & Diversity

- trägt Bericht nach.

#### TOP 4: Seminarraumnutzung

---

Der AStA beschließt einstimmig die Seminarraumnutzung für Via Lingua.

Vom 29. August bis 21. Oktober für einen Präsenzsprachkurs.  
Nutzung von Seminarraum 2 jeweils von 09.00 - 12.30 Uhr.

#### TOP 5: Finanzwirksame Beschlüsse

---

| <b>Begünstigte*r</b>               | <b>Höhe</b>       | <b>Grund</b>                                   |
|------------------------------------|-------------------|--|
| Grünes Auto                        | 117,58            | Monatsgebühren, Fahrtkosten<br>Kinderfest      |
| Heidi Inderwies                    | 22,80             | Ausgabe INFostand                              |
| GT                                 | 209,40            | GT-Tageblatt                                   |
| Göttinger<br>Literaturherbst       | 12.069,90<br>Euro | Restbetrag WiSe, Abschlag SoSe                 |
| literarisches Zentrum<br>Göttingen | 7.241,94          | Restbetrag WiSe, Abschlag SoSe                 |
| Tim Oberländer                     | 31,98             | Steckdosenleisten                              |
| Jana Zoern                         | 381,40            | Essen und Getränke Kinderfest ,<br>Fahrtkosten |
| Till Wehner                        | 41,71             | Essen und Getränke Kinderfest                  |
| STOTAX                             | 125,90            | Updates und Einzellizenz                       |
| Ne Fink                            | 200               | Berater*innenfortbildung                       |
| erpam gmbh                         | 452,20            | Jahreshaftpflichtversicherung                  |
| Friedrichs und Partner             | 6.868,80          | Entlohnung Prüfung                             |

| Begünstigte*r                 | Höhe   | Grund  |
|-------------------------------|--------|--|
| Leandra Ludwig                | 4,49   | Auslagen Treffen                                 |
| <a href="#">unikino.de</a> AG | 65     | Film Themenwoche psychische Gesundheit           |
| Juliana Franke                | 150    | Vortrag Honorar                                  |
| Tim Sterzenbach               | 131,23 | Auslagen Armband Stilbruch                       |
| Gema                          | 82,50  | Filmvorführung Themenwoche psychische Gesundheit |
| Ne Fink                       | 200    | weitere Bertater*innenfortbildung                |
| LexWare                       | 107,93 | Kosten Überweisungsträger                        |
| Allianz                       | 319,07 | Versicherung                                     |
| Konica Minolta                | 133,38 | Miete Drucker                                    |
| Ann-Julie Blume               | 23,95  | Elterncafe Pool + Wasserspielzeug                |

Die Finanzwirksamen Beschlüsse werden einstimmig angenommen.

Im Eilbeschluss wurde aus den Töpfen der Referate jeweils 50€ für die Betriebsfeier beschieden. Hierüber wird abgestimmt.

Ja: 5

Nein: 0

Enthaltungen: 2

Damit ist der Eilbeschluss genehmigt.

---

## TOP 6: Initiativenförderung

---

Es liegt kein Antrag vor.

---

## TOP 7: AStA Erstibeutel

---

Über die Erstibeutel wird im AK O-Phase gesprochen. Dieser wird am Mittwoch um 14 Uhr stattfinden.

---

## TOP 8: Stellvertretung für die GO

---

Till erläutert, dass jede\*r Referent\*in sich im Sinne der Geschäftsordnung eine Vertretung suchen kann. Der Punkt wird auf nächste Woche vertagt.

---

## TOP 9 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

---

Es liegt nichts vor.

---

## TOP 10 Verschiedenes

---

Es liegt nichts vor.