

## Protokoll der 19. AStA-Sitzung am 17.10.2022

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 18:36 Uhr

Anwesend:

Ann-Julie Blume (Vorsitz)  
Hannah Bornemann (Hochschule)  
Katharina Bornemann (Soziales)  
Paul Emmerich (Klimagerechtigkeit)  
Marie Giesen (Gender & Diversity)

Moderation: Ann-Julie Blume

Protokoll: Patrick M.

### Tagesordnung

---

- TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 1: Annahme des Protokolls der 18. Sitzung (06.10.2022)
- TOP 2: Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3: Berichte der Referent\*innen
- TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse
- TOP 5: Initiativenförderung
- TOP 6: Gartennutzung
- TOP 7: Stilbrvch Nutzung
- TOP 8: Schlüsselvergabe
- TOP 9: Personalbeschlüsse
- TOP 10: Anwalts- / Rechtssache Ur- und Frühgeschichte (*eingefügt*)
- TOP 11: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge
- TOP 12: Verschiedenes

## TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

---

Ann-Julie eröffnet die Sitzung.

Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

## TOP 1: Annahme des Protokolls der 18. Sitzung (06.10.2022)

---

Das Protokoll der 18. Sitzung (06.10.2022) wird einstimmig angenommen.

## TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

---

TOP 10: „Anwalts- / Rechtssache Ur- und Frühgeschichte“ wird eingefügt.

Die Tagesordnung wird mit entsprechender Änderung einstimmig angenommen.

## TOP 3: Berichte der Referent\*innen

---

Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Jour Fixe
- Personalangelegenheiten
- Sitzungsvorbereitung
- Vorbereitung Strategieprozess

#### Finanzen:

- Tagesgeschäft

#### Hochschule

- Tagesgeschäft
- Vorbereitung TdL
- SysAkk
- O-Phase
- Wahlausschreibung Fachgruppenliste

#### Soziales

- Tagesgeschäft
- Personalangelegenheiten
- Vorbereitung TdL
- Einarbeitung und Planung nächstes Semester

#### Gender & Diversity

- verschiedene Treffen haben stattgefunden

#### Klimagerechtigkeit

- Tag der Lehre
- Zusagen für die Vortragsreihe.
- Donnerstag: Vorbesprechung mit NetzwerkN

### Top 4: Finanzwirksame Beschlüsse

---

<b>Begünstigte*r</b>	<b>Summe (in Euro)</b>	<b>Grund</b>
Patrick Marquardt	25,09	Auslagen für Ersti-Beutel-Packen
Wir machen Druck	917,19	Druck Ersti-Büchlein

<b>Begünstigte*r</b>	<b>Summe (in Euro)</b>	<b>Grund</b>
Patrick Mack	93,92	Laternenhalter für Eltern-Kind-Cafe
Patrick Mack	660,55	Kosten für Corona-Tests
Patrick Mack	30,10	Kostüm "Dino" fürs Stilbruch
Emilia Kröger	71,18	Portokosten Radikarla*
office discount	179,05	Fylerhalter für Soziale Kämpfe
KONICA Minolta	257,18	Pauschale Drucker
Bürger	474,09	Kosten für Marions neuen Lichtschutz
Clara-Maria Lehl	76,95	Sticker Transberatung
Annika Weber	12,45	Auslage Podiumsdiskussion
Konica Minolta	120,93	Druckkosten

Alle Anträge werden einstimmig angenommen.

### TOP 5: Initiativenförderung

---

1	bts	300€
---	-----	------

Antrag von bts wird einstimmig angenommen.

Insgesamt bewilligte Summe: 300€

### TOP 6: Gartennutzung

---

Marie Giesen macht die Übergabe mit der VfSB am 21. Oktober.

## TOP 7: Stilbrvch-Nutzung

---

- SRK: Sekfrühstück am 23. Oktober  
→ einstimmig angenommen
- BG Umweltwissenschaften: CheersQueers Kneipenabend am 21. Oktober  
→ einstimmig angenommen

## TOP 8: Schlüsselvergabe

---

Patrick Marquardt (Erstsemesterbetreuung): Haustürschlüssel und Büroschlüssel. Ausgestellt am 12.10.2022. Einstimmig angenommen.

ViaLingua:

Sophie Link: Haustürschlüssel; Büroschlüssel (5er); einstimmig angenommen

Nils Aßmann: Haustürschlüssel; Büroschlüssel (5er); einstimmig angenommen

Elke Brüning: Teeküche (unten); einstimmig angenommen

StuPa-Präsidium:

Ionas Angelis: Haustürschlüssel; einstimmig angenommen

Ionas Angelis: Büroschlüssel (13er); Antrag abgelehnt (0/0/5)

*Begründung: Büroschlüssel (13er) werden nur an AStA-Mitglieder vergeben.*

Julian Feistle: Haustürschlüssel; Antrag abgelehnt (0/0/5)

*Begründung: Absehbar kurze Amtszeit wird dem Aufwand nicht gerecht.*

Julian Feistle: Büroschlüssel; Antrag abgelehnt (0/0/5)

*Begründung: Absehbar kurze Amtszeit wird dem Aufwand nicht gerecht.*

Lukas Reparon: Haustürschlüssel; einstimmig angenommen  
Lukas Reparon: Büroschlüssel (StuPa); einstimmig angenommen

## TOP 9: Personalbeschlüsse

---

Antrag auf Einstellung von Svea Neumann zum 01.10.2022 im Sozialreferat als Sachbearbeiter\*in (36 Stunden). Einstimmig angenommen.

Antrag auf Einstellung von Chiara Rehder zum 01.10.2022 als Sachbearbeiter\*in (36 Stunden). Einstimmig angenommen.

## TOP 10: Anwalts- / Rechtssache Ur- und Frühgeschichte

---

Der AStA holt einen Kostenvoranschlag bei der Kanzlei Sven Adams für den Sachverhalt der FG Ur- und Frühgeschichte ein.

## TOP 11: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

---

Raumvergabe:

- ALL: 11.-13.11.2022, Seminarraum 1 und Seminarraum 2 ab 16 Uhr. Einstimmig angenommen.
- ALL: 21.-22.11.2022, Seminarraum 1. Einstimmig angenommen.

## TOP 12: Verschiedenes

---

- Budgetplanung in der Woche vom 24. bis 28.10. Hannah macht ein Duddle. Frist zum Eintragen: Donnerstagmittag.
- Der AStA nutzt ab jetzt die Outlook-Kalender zur verbesserten Terminkoordination.

- Wegen der Ersti-Becher: Behalten und später nutzen. Aber beschweren und Rabatt fordern, weil Schaden entstanden ist.
- Annie macht dudle für neuen AStA-Termin.