

Protokoll der 3. AStA-Sitzung am 05.04.2023

Beginn: 18:35 Uhr

Ende: 21:35 Uhr

Anwesend:

Ann-Julie Blume (Vorsitz)

Paul Rouven Kiel (Finanzen)

Laura Then (Außen)

Sören Seeliger (Politische Bildung)

Adina Kükelhahn (Gender & Diversity)

Merle Kleineberg (Klimakrise & Nachhaltigkeit)

Moderation: Ann-Julie Blume

Protokoll: Paul Rouven Kiel

Tagesordnung

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

TOP 1: Annahme des Protokolls der 2. Sitzung (29.03.2023)

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

TOP 3: Berichte der Referent*innen

~~TOP 4: Raumvergabe~~

TOP 4 NEU: Finanzwirksame Beschlüsse

TOP 5: Gartennutzung

~~TOP 6: Stillbruch Nutzung~~

TOP 7: Haushaltsplan

~~TOP 8: Personalbeschlüsse~~

TOP 9: Weitere Beschlüsse und mündliche Anträge

TOP 10: Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Die Vorsitzende eröffnet die Sitzung. Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 2. Sitzung (29.03.2023)

Das Protokoll der 2. Sitzung (29.03.2023) wird ohne Änderungen einstimmig angenommen.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

- Antrag 1: Streichung von TOP 4 (Raumvergabe), TOP 6 (Stilbrvch Nutzung) und TOP 8 (Personalbeschlüsse), da keine Anträge vorliegen.
- Antrag 2: Ergänzung durch TOP 4 NEU: Finanzwirksame Beschlüsse

Die Tagesordnung wird in der geänderten Form *einstimmig angenommen*.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Personalbetreuung
- Stilbrvch – GM Koordination
- Einrichtung neuer Arbeitsplätze im AStA
- Jour Fixe mit Tolan

Finanzen:

- Tagesgeschäfts
- Haushaltsplanungen

Hochschule

Entschuldigt.

Soziales

Entschuldigt.

Außen

- Tagesgeschäft
- Aufnahme der Sprechstunde für internationale Studierende
- Vorbereitung Templates für Social-Media-Kanäle
- Layouting & Konzeptualisierung Standmaterial (Flyer, Plakate, Faltplyer)
- Stand beim Markt der Informationen

Politische Bildung

- Kontakt mit Hinrichs wegen der Veranstaltung zu sozialen Brennpunkten
- Kalender zu Gedenktagen zusammen mit GenDiv eingerichtet
- Strukturieren von Veranstaltungsideen – Jahresplanung
- Anmeldung zur VA Leipziger Autoritarismus-Studie
- Post Forum Wissen erarbeiten

Gender & Diversity

- Übergabe erhalten
- Post zu International Transgender Day of Visibility
- Kalender zu Gedenktagen zusammen mit PolBil eingerichtet
- Veranstaltungsideensammlung geordnet
- Kontaktaufnahme mit potenziellen Kooperationspartner*innen

Klimakrise & Nachhaltigkeit

- Übergabe erhalten
- Referatstreffen
- Erste Planungen/Ideensammlung für Projekte

Top 4 NEU: Finanzwirksame Beschlüsse

| | Empfänger*in | Betrag (in Euro) | Begründung | Beschluss |
|---|---------------------|-----------------------------|-------------------|----------------------------------|
| 1 | Konica Minolta | 115,38 | Kopien | <i>Einstimmig angenommen</i> |
| 2 | Ricoh | 54,23 pro Mo- nat | Drucker Miete | <i>Einstimmig angenommen</i> |

TOP 5: Gartennutzung

| | Hochschulgruppe | Termin | Übergabe | Beschluss |
|---|------------------------|---------------|-----------------|----------------------------------|
| 1 | Refugee Law Clinic | 03.05.2023 | GenDiv | <i>Einstimmig angenommen</i> |

TOP 7: Haushaltsplan

Vorstellung und Diskussion des aktuellen Stands der Haushaltsverhandlungen.

TOP 9: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 10: Verschiedenes

- Raumproblematik Via Lingua:
 - Via Lingua braucht parallel 3 Räume für ihre Kurse, es sind aber nur zwei Räume verfügbar.
 - Da es sich um eine sehr kleine Personenzahl handelt, wird der FSR Philo bzgl. seines FSR-Raums angefragt.
 - Auf Dauer soll nach einer Einigung mit dem Präsidium und GM gesucht werden.

Ann-Julie Blume schließt die Sitzung um 21:35 Uhr.