Bericht des Allgemeinen Studierendenausschusses

Für die Sitzung des Studierendenparlaments am 30.05.2023

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen

Vorsitz

Tagesgeschäft

- Sitzungsvor- und -nachbereitung
- Regelmäßige Teamsitzungen
- Mailverkehr
- Koordination von Pressemitteilungen
- Personalangelegenheiten (v. a. Verträge)
- Koordination und Betreuung von Aufgaben zur Strukturierung der internen Arbeitsweisen
- Bearbeitung von Raum-, Stilbrvch-, Garten- und Schlüsselanfragen

Gremien/Ausschüsse:

- 02.05.2023: Sitzung des Klimabeirats
    - Wahl des Vorstands, AG Aufteilung, Besprechung des Klimaberichts, des Nachhaltigkeitsberichts und des Berichts des Referates für Nachhaltige Stadtentwicklung
- 22.05.2023: Lenkungsausschuss Diskriminierungsschutzkonzept
    - Besprechung der Rückmeldung aus den Gremien und Vorschlag erster Maßnahmen aus den sechs unterschiedlichen Handlungsfeldern
- 22.05.2023: Lenkungsgruppe Strategieprozess Studium & Lehre

Jour Fixe

- 26.04.2023: Jour Fixe mit VP Ammer und Abteilung SL
    - Wissenschaftsbeirat
    - Umgang mit Todesfall um Prof. Polke

Unregelmäßige Treffen & relevante Kommunikationen

- 27.04.2023: Treffen mit Jörg Magull zu Themenschnittpunkten zwischen Studierenden-Werk und AStA
- 02.05.2023: Treffen zum FoLL-Projekt
- 09.05.2023: Treffen mit Marketingabteilung der BG Göttingen
- 10.05.-17.05.2023: Diverse Treffen und Kommunikation mit Thomas Richter (ÖA), Julia Liebing (Zentrale Raumvergabe) und Sarah Hoffmann-Urlaub (Referentin des Präsidenten) zum Umgang mit der Besetzung des ZHG

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen

- 10.05.-17.05.2023: Vermittlung zwischen Aktivist*innen von *EndFossil: Occupy! Göttingen* und Universitätsleitung im Rahmen der Besetzung des ZHG
- 16.05.2023: Koordination eines Treffens zwischen Prof. Dr. Michael Wibral (Vorsitzender der KfKN) und Aktivist*innen von *EndFossil: Occupy! Göttingen*
- 16.05.2023: Koordination eines Treffens zwischen Marco Lange (Green Office) und Aktivist*innen von *EndFossil: Occupy! Göttingen*
- 16.05.2023: Kurzes Treffen mit Sprecher des FSR Jura zur Raumnutzung im AStA
- 23.05.2023: Treffen zur Entwicklung Code of Conduct
- 23.05.2023: Treffen der Prüfgruppe Medizin zur Vorbereitung der KASL-Klausurtagung am 02.06.2023

Pressearbeit

- Mitarbeit an PM zur Besetzung des ZHG durch Aktivist*innen von *EndFossil: Occupy! Göttingen*

O-Phase

- Einarbeitung der neuen Erstsemesterbetreuung
- Erster interner AK O-Phase
- Planung erster AK mit den Fachschaften

Weiteres

- Einarbeitung neuer Sachbearbeiter*innen
- Referatstreffen
- Beim Verleih kam es durch mehrere krankheitsbedingte Ausfälle, die sich mit der Einarbeitung überschnitten haben, zu Verantwortungsdiffusion und langen Antwortzeiten. Das Problem sollte sich jetzt aber gelöst haben.
- Kondolenzschreiben und Begleitung bzw. Unterstützung beim Trauerprozess um Prof. Polke

Finanzen

- Tagesgeschäft
    - Unterstützung von Fachschaften und Fachgruppen bei der Haushaltsaufstellung
- Jahresabschluss
- Austausch mit den studentischen Revisoren

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen

- Veranstaltungsprüfung
- Austausch mit der Finanz- und Rechtsabteilung
- Semestergespräch mit Herrn Magull
- Treffen zum FoLL-Projekt

Hochschule

- Tagesgeschäft
- Treffen mit dem Studiwerk
- Vorbereitung der Teilnahme am Campus Clash
- Einarbeitungen/Übergaben
- Amtliche Mitteilungen
- FSRV
- Organisation der Nutzbarmachung von Subwoofern (Leihgabe)
- Social Media Aufgaben

Kulturticket

- Alltagsgeschäft inkl. Beantwortung von Fragen von Studierenden
- Nach Erhalt der endgültige Studierenden Zahlen vom WiSe und dem Abschlag fürs SoSe, Weiterleitung der relevanten Informationen an unsere Kultureinrichtungen und bitte zur Rechnungsstellung. Prüfung und Bearbeitung der eingegangenen Rechnungen und Weitergabe an das Finanzreferat zur Begleichung dieser
- verschiedene Einzeltreffen mit den bestehenden Einrichtungen
- Treffen mit einer interessierten Einrichtung die Teil des Kulturtickets werden möchte, Prüfung und Ausloten der Kooperationsmöglichkeiten
- Treffen mit allen teilnehmenden Kultureinrichtungen (das große Frühjahrstreffen), Besprechung der aktuellen Situation, und gemeinsame Planung von Projekten und Schwerpunkten in diesem Jahr. Lockerer Austausch zwischen und den Einrichtungen.

Soziales

- Tagesgeschäft
- Einarbeitung SBs (Pflichtaufgaben, AStA Arbeit usw.)
- Semesterticketrückerstattung
    - LeMSHO (bisher um die 70 Anträge)
    - Typ A: Frist am 30. (Instagram Post)
- Einführung in die Website
    - Englische Website bearbeitet (Seite Sozialreferat und Studieren mit Kind)

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen

- Kinderfest
    - Termin: 10.06.2023
    - Aktivitäten, Verpflegung, Durchführung usw. in Planung
- Eltern-Kind-Café am 28.: sehr gut besucht (Familienservice Werbung)
- Eltern-Kind-Café am 26.05.
- Treffen mit Admin
- Semestergespräch mit Herrn Magull
- Gespräch mit Careleaver*innen Projekt
- Treffen mit Frau Hansmann vom Familienservice
    - Sommerfest, Carestu Umfrage, Kostenlose Kinderbetreuung
- Gartenübergabe
- Treffen zum Foll-Projekt
- Post zum "Studien-Check" der ZSB
- Post zu 300 € Energiegeld vom Studiwerk
- Post Bafög-Studie

Außen

- Tagesgeschäft
- Einarbeitung
- Social Media
- Einarbeitung der SBn
- Planung Stand DIES
- Treffen mit Frau Casper-Hehne (DAAD)
- StuPa-Bericht geschrieben

Politische Bildung

- Tagesgeschäft
- Einarbeitung SB
- Semestergespräch mit Magull
- Planung Soziale Brennpunkte Vortrag 29.6.

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen

- Planung & Austausch zu Projekten mit Göttingen Postkolonial für Stadtrundgänge & gemeinsamer Veranstaltung zum Blumenbach Insitut
- Recherche & Anfragen zur Studie über eine Kleinstadt zur NS Zeit
- Erstes Treffen zu einer Kampagne gegen Rechts in Göttingen
- Anfragen zur Gedenkstättenfahrt zum Konzentrationslager Buchenwald
- Initierung & Ideensammlung zu einer Fuck up Night Göttingen
    - Studierende die trotz Krisen oder Veränderungen, ihr Studium oder ihren weiteren Ausbildungsweg erfolgreich fortgeführt haben

Gender & Diversity

- Tagesgeschäft
- Einarbeitung der SBn
- Treffen zur Kooperation mit dem Literaturhaus
    - Organisation von gemeinsamen Lesungen im Oktoberprogramm
- Treffen mit der Stabstelle für Chancengleichheit und Diversität
- Treffen mit zentraler Gleichstellungsbeauftragen
- Treffen mit Beauftragte für Studierende mit Behinderungen und chronischen Erkrankungen
- Organisation und Betreuung der Kleider- und Pflanzentausch Party am 12.05.23
- Datenschutzbegehung
- Vorbereitung und Vortragen des Vortrags beim Kunsthistorischen Studierenden Kongress am 26.05
    - Thema Akronym FLINTA*
- Treffen mit Admin
    - Einführung und bearbeitung der Website
- Instagrampost zum Internationalem Tag gegen Homo-, Bi-, Inter-, Trans- und Asexuellenphobie (IDAHOBIT*A)
- Organisation FLINTA* Brunch
- Planung 08.06 Menstruationsaktionstag (als kleine Veranstaltung geplant, groß wird in den Oktober verschoben)
- Planung Workshop zu Feminismen, Queere Woche und CSD Stand

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen

Klimakrise & Nachhaltigkeit

- Tagesgeschäft
- Semestergespräch mit Studierendenwerk
- Planung und Durchführung Kleidertausch Party am 12.05.23
    - Erstellung von Flyern, Postern & Social Media Beitrag
    - Organisation & Planung Ablauf der VA
    - Betreuung/Durchführung der VA
- Lebensmittel-Challenge Post
- Vernetzungstreffen mit verschiedenen Klimagruppen
- Planung für einen Stand bei den Klimaschutztagen der Stadt am 17.06.
- Unterstützung bei Vermittlung zu Besetzung; Mitarbeit Email und PM

Goßlerstraße 16a · 37073 Göttingen · Tel: 0551 39-4564 · Fax: 0551 39-3993 · E-Mail: info@asta.uni-goettingen.de · Web: asta.uni-goettingen.de
Bankverbindung: Kontonr.: 89169 · BLZ: 260 500 01 · Sparkasse Göttingen