

# Protokoll der 16. AStA-Sitzung am 01.08.2024

**Beginn:** 16:05 Uhr

**Ende:** 17:30 Uhr

**Anwesend:**

Jan Stefes (Vorsitz)

Maja Horstrup (Finanzen)

Janna Ouedraogo (Klima)

Gerrit Elsner (Soziales)

Alicia Kopitzki (GenDiv)

**Nicht anwesend:**

Marius Nürnberg (Außen)

**Z. Zt. nicht besetzt:**

Hochschulreferat

Referat für politische Bildung

Referat für Antiklassismus und soziale Gerechtigkeit

**Moderation:** Jan Stefes

**Protokoll:** Sina Röcher

## Tagesordnung

---

<b>TOP 0</b>	Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
<b>TOP 1</b>	Annahme des Protokolls der 15. Sitzung (vom 19.07.2024)
<b>TOP 2</b>	Feststellung der Tagesordnung
<b>TOP 3</b>	Berichte der Referent*innen
<b>TOP 4</b>	Finanzwirksame Beschlüsse
<b>TOP 5</b>	Raumvergabe
<b>TOP 6</b>	Gartennutzung
<b>TOP 7</b>	Stilbrvch Nutzung
<b>Top 8</b>	Schlüsselvergabe
<b>TOP 9</b>	Initiativenförderung
<b>TOP 10</b>	weiter Beschlüsse und mündliche Anträge
<b>TOP 11</b>	Verschiedenes

### **TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit**

---

Jan Stefes eröffnet die Sitzung. Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

### **TOP 1: Annahme des Protokolls der 15. Sitzung (19.07.2024)**

---

Das Protokoll wird ohne Änderungen *einstimmig angenommen*.

## TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

---

Der Tagesordnung wurde *einstimmig angenommen*.

## TOP 3: Berichte der Referent\*innen

---

### Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Personalgespräche
- Offener Brief an das Land Niedersachsen, Minister Mohrs, Präsidium und Senat der Universität Göttingen bezüglich der Schließung der Diversitätsforschung
- Bestellung einer Batteriebox für das AStA-Gebäude
- Bestellung eines Mülleimers für den AStA-Garten
- Planungsanstoß für eine AStA-Semester-Welcome-Party im Stilbrvch

### Finanzen:

- Tagesgeschäft
- Koordinierungsausschuss Studium und Lehre
- Personalgespräche
- Quartalsbericht
- Haushaltsausschuss zum Quartalsbericht
- Prüfen der Arbeitszeitznachweise
- Kommunikation mit International students council

### **Soziales:**

- Vorbereitung der Deutschlandticket-bedingten Änderungen von BeitrO und LeMSHO, insbesondere neuer Antragsformulare für Semesterticketrückerstattungen Typ A und Typ B
- Website überarbeitet, deren größeres Update begonnen; Mitarbeit am AStA-Erstiheft
- Vernetzungstreffen mit Zentraler Gleichstellungsbeauftragten
- Projektplanung: Veranstaltungen im "Picknick-Format" für die Alternativen O-Phase geplant

### **Gender & Diversität:**

- offener Brief ans Land bzgl. der Schließung der Diversitätsforschung
- Planung Veranstaltung Alternativen O-Phase
- Werbetexte für Veranstaltungen fertigstellt und an Öffis geschickt
- Kooperation mit anderen Referaten Alternativen O-Phase Veranstaltungen
- Re-Audit Bericht lesen
- Ersti Booklet Beitrag

### **Referat für Klimakrise, Umweltschutz und Nachhaltigkeit:**

- Tagesgeschäft
- Planung von Veranstaltungen für die alternative O-Phase
- Beitrag für das Erstiheft geschrieben
- Kontakt mit dem GM bezüglich des AStA Gartens

## TOP 4: Finanzwirksame Beschlüsse

Es liegen folgende Anträge vor:

Begünstigte*r	Summe	Grund	Beschluss
XXXXX	64,86	Batteriebox	<i>Einstimmig beschlossen</i>
XXXXX	30,78	Getränke für Projekt von GenDiv	<i>Einstimmig beschlossen</i>
XXXXX	122,92	Sepa Überwei- sungsformulare	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	122,90	Tonerkartusche	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	372,24	Inhaltsversiche- rung	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	43,01	Awareness- Material VZ	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	538,32	Absorber; Brandschutz- schaum	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	63,00	Renovierungs- arbeiten VZ	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	204,00	Tonabnehmer	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	323,80	Verschiedene Kabel, Adapter	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	59,99	Brandschutz- imprägnierung	<i>Einstimmig be- schlossen</i>

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.

## TOP 5: Raumvergabe

	Gruppe	Datum	Raum	Be- schluss
	ISC	Jeden 2. Freitag im Monat, 20- 21 Uhr	Seminarraum 1	<i>Einstim- mig be- schlossen</i>
	AG Antirassismus in UMG	Sa, 19. Ok- tober 10:30- 13:00 Uhr	Seminarraum 1	<i>Einstim- mig be- schlossen</i>

## TOP 7: Stilbrvch Nutzung

	Gruppe	Datum	Veranstal- tungsart	Be- schluss
	Kulturkollektiv	30.08.2024	Großveranstal- tung	<i>Einstim- mig be- schlossen</i>

## TOP 8: Schlüsselvergabe

Name	Schlüssel-Nr. und Raum	Beschluss
XXXXX	01er	<i>Einstimmig be- schlossen</i>
XXXXX	13er	<i>Einstimmig be- schlossen</i>

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.

---

## TOP 9: Initiativförderung

Vis Moot Team Göttingen stellt einen Antrag auf 2.000 Euro für die Teilnahme an dem internationalen Gerichtssimulation Vic Moot.

- Es werden noch weitere Nachfragen gestellt
- Wird auf nächste Woche vertagt

---

## TOP 10: Weitere Beschlüsse und Anträge

### Beschluss für Zusatzleistung zu LeMSHO:

Die Auszahlung einer zusätzlichen Härtefallrückerstattung in Höhe von 148,25€ über die Kostenstelle des Sozialreferats wird *einstimmig beschlossen*.

---

## TOP 11: Verschiedenes

- E-Mail-Anfrage mit zwei Pressemitteilungen
  - Wird sich rausgehalten
- Planung für Referats-Teambuilding
- StuPa 07.08.2024 um 18 Uhr

*Jan Stefes schließt die Sitzung um 17:30 Uhr.*