

Protokoll der 13. AStA-Sitzung am 20.06.2025

Beginn: 15:13 Uhr

Ende: 18:06 Uhr

Anwesend:

Jonas Stribrny (Vorsitz)
Merlin Heumann (politische Bildung)
Paul Rouven Kiel (Finanzen)
Janna Ouedraogo (Klima)
Sofia Dräger (Soziales)
Jordis Niemeyer (GenDiv)
Michel Kettman (Außen)
Lukas Bischoff (Kultur)

Nicht anwesend:

Robin Giese (Hochschule)

Moderation: Jonas Stribrny

Protokoll: Sina Röcher und Jennifer Weinhold

Tagesordnung

TOP 0	Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
TOP 1	Annahme des Protokolls der 12. Sitzung (13.06.2025)
TOP 2	Feststellung der Tagesordnung
TOP 3	Berichte der Referent*innen
TOP 4	Raumvergabe
TOP 5	Gartennutzung
TOP 6	Stilbrvch Nutzung
TOP 7	Finanzanträge
TOP 8	Schlüssel
TOP 9	Personalbeschlüsse
TOP 10	Initiativen Förderung
TOP 11	Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge
TOP 12	Verschiedenes
TOP 13	Positionierung des AStA gegenüber der Schmiererei

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Jonas Stribrny eröffnet die Sitzung. Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 12. Sitzung (13.06.2025)

Das Protokoll wurde mit redaktionellen Änderungen mit zwei Enthaltungen *angenommen*.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Der Tagesordnung wurde *einstimmig angenommen*.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Personalverwaltung
- StuPa Bericht des AStA
- Vorbereitung der AStA-Sitzung
- Gartenübernahme
- Aushilfe bei dem Verleih

Finanzen:

- Tagesgeschäft
- Inventurabsprache mit dem Sportreferat
- Vorbereitung eines neuen Auszahlungsanordnungsdokuments
- Vorbereitung eines Finanzworkshops

Soziales:

- Familiensommerfest
- Fortbildung
- Sozialberatung läuft

- Vertrag zur Nutzungsvereinbarung im Raum am Nordcampus → noch nicht abgeschlossen

Außen:

- Tagesgeschäft
- Asta Stand DIES (Planung & Durchführung)
- Treffen mit Göttingen International
- International Student council Kommunikation
- Newsletter
- Ersti-Reader

Gender & Diversität:

- Tagesgeschäft: Mails, Veranstaltungsplanung
- Vorbereitung Aktionstag
- Sharepic
- Infomaterial
- Pressemitteilungen schreiben
- Standbetreuung DIES

PolBil:

- Tagesgeschäft
- Veranstaltungsbewerbung
- Arbeit an einem Sicherheitskonzept für Veranstaltungen
- Gespräch mit Pressestelle der Uni
- Teilnahme am DIES-Stand
- Teilnahme an Sitzungen der LandesAstenKonferenz (LAK)

Hochschule:

Entschuldigt

Kultur

- Festival
 - muss bei der Stadt angemeldet werden
 - Lärmschutzgutachten der Bühne
 - Techniker vor Ort notwendig
 - Booking und security läuft
 - wie sollen andere Themen der Referate bei dem Festival thematisiert werden? → zeitnah melden, damit das geplant werden kann
 - AK Festival gründen → Matrixgruppe in der auch der Termin geklärt wird

Klimakrise, Umweltschutz und Nachhaltigkeit

- Planungs- und Vorbereitungstreffen für die Veranstaltung zu Kriminalisierung und Klimakrise
- Bewerbung der anstehenden Veranstaltungen (Newsletter, Instagram, Infomails und co.)
- Austausch mit anderen Gruppen zwecks Kooperation
- Veranstaltungsplanung

TOP 4: Raumvergabe

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 5: Gartennutzung

Es liegen folgende Anträge vor:

Gruppe	Datum	Art der Veranstaltung	Personen-zahl	Übergabe	Bemerkung/Beschluss
XXXX	25.06.2025	Grillfest	Ca 20	26.06.2025 Merlin	Einstimmig angenommen
XXXX	02.07.2025	Sommerfest	angefragt	03.07.2025 jonas	Einstimmig angenommen
XXXX	18.07.2025	Sommerfest	Ca 30	19.07.2025 pr	Einstimmig angenommen
XXXX	01.08.2025	Sommerfest	35	02.08.2025 Jordis	Einstimmig angenommen

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.

TOP 6: Stilbrvch Nutzung

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 7: Finanzwirksame Beschlüsse

Empfänger	Betrag Euro	in	Grund	Beschluss
XXXX	532548,29		Endabrechnung WiSe 24/25	Einstimmig angenommen
XXXX	857554,27		Endabrechnung WiSe 24/25	Einstimmig angenommen
XXXX	784,35		1.) Grünes Auto Monatskosten Mai; 2.) FSR WiWi; 3.) FSR SoWi; 4.) FG Bi- ochemie; 5.) StuPa Ge- schäftsbedarf	Einstimmig angenommen
XXXX	2403,8		Putzmaschine VZ	Einstimmig angenommen

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.

TOP 8: Schlüsselvegabe

Es liegen folgende Anträge vor:

Name	Schlüssel-Nr. und Raum	Beschluss
XXXX	1er (Haustür); (neue Anfertigung notwendig)	Einstimmig angenommen
XXXX	Keller	Einstimmig angenommen

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.

TOP 9: Personalbeschlüsse

Einstellung zum 16.06.2025:

Name	Referat	Aufgabenbereich	Stundenumfang	Beschluss
XXXX	SB-Hochschule	Akademische Gremien	40	Einstimmig angenommen

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.

TOP 10: Initiativförderung

09_25 Basisgruppe Sozialwissenschaften 1.756 Euro
- Ringvorlesung: Krieg, Krise und Kapitalismus
→ kein Beschluss gefasst

TOP 11: Weitere Beschlüsse und Anträge

- *Beschluss: Vergütung der Referent*innen „Kriminalisierung und Klimaaktivismus“ ca. 150 Euro*

TOP 12: Verschiedenes

- Input zum Datenschutz von Fee und Sergio
 - Aufgaben für den AStA
 - AStA muss Datenflussdiagramme erstellen
 - Datenlöschplan
 - 2. Teil der Digitalen Selbstverwaltung z.B. bei der alternativen O-Phase
 - Idee: Datenschutz für Kinder im Internet beim Kinderfest
 - Wie bekommt der AStA Datenschutzvorfälle von Fachschaften und Fachgruppen dokumentiert? => können wir uns was überlegen
- Besuch vom Erstsemesterbetreuungs-Team
 - Awareness-Team => Awareness Schulung
 - Idee: Tragbare Aschenbecher => gegen Zigaretten auf dem Boden
 - Idee: Kommerzialisierung der Erstibeutel
 - Idee: Mietrechtheftchen
 - Gründung einer AG um die Ersti Betreuung zu organisieren

- Finanzierungen von den Bestellungen sollten vorher klar gemacht werden!
- Kontakt zu einer alten Person, die das schonmal gemacht hat wäre super
- Archivierung → vertagen auf nächste Sitzung
 - Petra und Marion einbinden
 - Taskforce schaffen für alle interessierten
- Entsorgung des Sperrmülls
- Querdenken-Aufmarsch jährt sich am 04.10.2025
 - Wie setzt sich der AStA ein → thematisieren in den nächsten AStA-Sitzungen
- Umfragen Dritter werden nicht geteilt, sondern an Fachschaften, etc. weitergegeben
- „Grönland in Krise“ von Erasmus Mundus bewerben im Newsletter

TOP 13: Positionierung des AStA gegenüber der Schmiererei

- Stellungnahme klar und kompakt formulieren → Solidarität mit den Studierenden zeigen
- Der Vorgang eines Umlaufbeschluss bis zum 25.06.2025 wurde einstimmig angenommen

Jonas Stribrny schließt die Sitzung um 18:06 Uhr.