

Protokoll der 16. AStA-Sitzung am 18.07.2025

Beginn: 15:15 Uhr

Ende: 17:45 Uhr

Anwesend:

Jonas Stribrny (Vorsitz)
Merlin Heumann (politische Bildung)
Paul Rouven Kiel (Finanzen)
Janna Ouedraogo (Klima)
Sofia Dräger (Soziales)
Michel Kettman (Außen)
Robin Giese (Hochschule)

Nicht anwesend:

Jordis Niemeyer (GenDiv)
Lukas Bischoff (Kultur)

Moderation: Jonas Stribrny

Protokoll: Merlin Heumann

Tagesordnung

- TOP 0** Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 1** Annahme des Protokolls der 14. Sitzung (04.07.2025) und der 15. Sitzung (11.07.2025)
- TOP 2** Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3** Berichte der Referent*innen
- TOP 4** Raumvergabe
- TOP 5** Gartennutzung
- TOP 6** Stilbrvch Nutzung
- TOP 7** Finanzanträge
- TOP 8** Schlüssel
- TOP 9** Initiativen Förderung
- TOP 10** Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge
- TOP 11** Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Jonas Stribrny eröffnet die Sitzung. Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 14. Sitzung (04.07.2025) und der 15. Sitzung (11.07.2025)

Die Protokolle von der 14. Sitzung (04.07.2025) und der 15. Sitzung (11.07.2025) wurden *einstimmig angenommen*.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Der Tagesordnung wurde *einstimmig angenommen*.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Vertretung des Sekretariats
- Verhandlungen mit Booking Firmen bzgl. Festival
- Angebotseinholungen von Security Firmen für's Festival
- Team-Sitzung Vorbereitung
- AStA Sitzung Vorbereitung
- Vorstand Sitzung

Finanzen:

- Tagesgeschäft
- 1. Quartalsbericht
- Veranstaltungsprüfung
- Vorbereitung des StuPas
- Kontrolle und Prüfung der Initiativen Förderung
- Info: die Sparkasse erhebt ab jetzt 10€ gebühr bei der Einzahlung von Münzgeld.
- Teilnahme am Sportausschuss

Soziales:

Außen:

- Ersti-Reader
- ISC
- Vortragsplanung O-Phase

Gender & Diversität:

- Tagesgeschäft
- Treffen mit Transberatung
- Planung Princess Charming Watchparty
- Planung Veranstaltungen WiSe und AOP - Lesung, Workshop zu Polizeikritik,
- letzte Vorbereitungen Podiumsdiskussion
- erste Pläne zu größer angelegter Kampagne gegen sexualisierte Gewalt und Machtmissbrauch an Uni Göttingen

PolBil:

- Tagesgeschäft
- Planung, Aufbau, Moderierung und Durchführung der Podiumsdiskussion zu "Wissenschaftsfeindlichkeit von Rechts" am 17.07. ab 18 Uhr
- Erstellung und Finalisierung eines Sicherheitskonzepts für Veranstaltungen
- Austausch mit Doktor*innen der Universität zu Vortragsreihen
- Austausch mit der Pressestelle der Uni
- Planung Gedenkstättenfahrt

Hochschule:

- VfSB -Ordnung Überarbeitung
- Signal Account für Fachschaften eingerichtet
- O-Phasen Treffen
- Gespräch bezüglich Lehrdeputaten mit Frau Gohr

Kultur:

Entschuldigt

Klimakrise, Umweltschutz und Nachhaltigkeit:

TOP 4: Raumvergabe

Es liegen folgende Anträge vor:

| Organisation | Raum | Art der Veranstaltung | Zeit | Beschluss |
|--------------|---------------|-------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| XXXX | SR 1 und SR 2 | Soli-Fest und Workshops | Sa./So.02.08.-03.08.2025, 16-22 Uhr | Einstimmig angenommen |
| XXXX | SR1 | ASTA-Workshop | Di. 04.11., 17-22 Uhr | Einstimmig angenommen |

TOP 5: Gartennutzung

Es liegen folgende Anträge vor:

| Gruppe | Datum | Art der Veranstaltung | Persone-zahl | Übergabe | Bemerkung/Be-schluss | Be-schluss |
|--------|---------------------------|-------------------------|--------------|----------|--|-------------------------|
| XXXX | 03.08.2025, 16 bis 22 Uhr | Soli-Fest und Workshops | ange-fragt | Jonas | Am Tag da-vor, 2. Au-gust ist das Sommer-fest der Fahrrad-werkstatt im AStA-Garten | Einstim-mig ange-nommen |

TOP 6: Stilbrvch Nutzung

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 7: Finanzwirksame Beschlüsse

| Empfänger | Betrag in Euro | Grund | Beschluss |
|-----------|----------------|---|-----------------------|
| XXXX | 275,4 | Abo Kosten 07/25-12/25 | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 802,71 | 1) St. Johannis WiSe 24/25 2757 x 0,03€ 2) St. Johannis Abschlag SoSe 2025 24000 x 0,03€ | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 500 | Workshop "Time to Organize" | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 134,72 | 1) Monatsgebühr Juni; 2) Vorsitz; 3) FSR SoWi; 4) Außen; 5) StuPa Präsidium | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 65,31 | Snack und Getränke Kleidertauschparty | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 143,57 | Fahrtkosten Podiumsdiskussion Wissenschaftsfeindlichkeit | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 1.208.411,03 | Abschlag SoSe 25 | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 1.945.885,57 | Abschlag SoSe 25 | Einstimmig angenommen |

TOP 8: Schlüsselvergabe

Es liegen folgende Anträge vor:

| Name | Schlüssel-Nr. und Raum | Anzahl | Beschluss, Bemerkung |
|------|------------------------|--------|-----------------------|
| XXXX | 1er | 5 | Einstimmig angenommen |
| XXXX | 13er | 15 | Einstimmig angenommen |

TOP 09: Initiativförderung

XXXX
585,00€ Psychologische Supervision
Einstimmig angenommen

XXXX
181,58€ Einsatz für demokratische Grundwerte
Einstimmig angenommen

TOP 10: Weitere Beschlüsse und Anträge

- Der Unterstand auf dem AStA Gelände soll zukünftig als Multifunktionsunterstand geführt werden
 - *einstimmig angenommen*
- Die Anträge werden im Vorhinein der Ref-Sitzung geschickt und können auf dieser Basis abgestimmt werden
 - *einstimmig angenommen*
- Termin für AStA-Sitzung soll geändert werden, dazu soll eine Terminumfrage erstellt werden
 - *einstimmig angenommen*
- Es wurde diskutiert, ob Team-Sitzung und AStA-Sitzung an einem Tag stattfinden sollen
 - Es wird die Abstimmung bzgl. des zukünftigen Sitzungstermins/ die Sommerpause abgewartet und dann entschieden

- Geplante Graffiti an der Wand des Stilbrvchs werden gegenüber dem GM angemeldet (von wem?). Der AStA soll sich dazu unterstützend gegenüber der Uni und dem GM positionieren
 - *einstimmig angenommen*
- Referent:innen wollen eine Vertreter:innen
- Es werden folgende Referent:innenvertretungen beschlossen:
 - *Rodi wird als Vertreter von Janna gewählt (Einstimmig)*
 - *Mika wird als Vertreter von Robin gewählt (Einstimmig)*

TOP 11: Verschiedenes

- Der Element Matrix-Client hat viele technische Probleme. Der AStA-Admin soll kommunizieren das andere Clients verwendet werden sollen
- Am 17.10. stellt sich der AStA in der O-Phase der Agrarwissenschaftlichen Fakultät zwischen 9:00 und 12:30 Uhr vor
- Der AStA betreut einen Stand beim Katerkaffee der SoWi-O-Phase

Jonas Stribrny schließt die Sitzung um 17:45 Uhr.

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand angefragt werden.