

Protokoll der 39. AStA-Sitzung am 04.02.2026

Beginn: 13:10 Uhr

Ende: 14:06 Uhr

Anwesend:

Michel Kettman (Außen)
Jordis Niemeyer (GenDiv)
Robin Giese (Hochschule)
Janna Ouedraogo (Klima)
Merlin Heumann (politische Bildung)

Nicht anwesend:

Lukas Bischoff (Kultur)
Paul Rouven Kiel (Finanzen)
Jonas Stribrny (Vorsitz)
Sofia Dräger (Soziales)

Moderation: Janna Ouedraogo

Protokoll: Sina Röcher

Tagesordnung

- TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 1 Annahme des Protokolls der 38. AStA Sitzung (29.01.2026)
- TOP 2 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3 Berichte der Referent*innen
- TOP 5 Raumvergabe
- TOP 6 Gartennutzung
- TOP 7 Stilbrvch Nutzung
- TOP 8 Finanzanträge
- TOP 9 Personalbeschlüsse
- TOP 10 Schlüssel
- TOP 11 Initiativen Förderung
- TOP 12 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge
- TOP 13 Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Janna Ouedraogo eröffnet die Sitzung um 13:10. Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP 1: Annahme des Protokolls der 28. Sitzung (23.10.2025) und der 29. Sitzung (30.10.2025) und der 30. Sitzung

(06.11.2025)

Das Protokoll der 38. Sitzung (23.10.2025) wurde *einstimmig angenommen*.

Mit folgender Ergänzung

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Der Tagesordnung wurde *einstimmig angenommen*.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz:

Entschuldigt

Finanzen:

Entschuldigt

Soziales:

Entschuldigt

Außen:

- Mails abgearbeitet
- Februar Newsletter

Gender & Diversität:

-

Hochschule:

- Kontakt zur Erstbetreuung
- Urabstimmungsveröffentlichung vorbereitet
- Übergabedokument geschrieben

Kultur:

Entschuldigt

PolBil:

- Übernahme des Finanzreferats
- Beschäftigung mit der NHG Novelle

Klima:

- Tagesgeschäft
- Kleine Neuorganisationen in geteilten Ordnern
- Personalangelegenheiten
- Absprachen und Orga für die Neubesetzung der Buchhaltungsstelle
- Austausch mit Plant Based Universities

TOP 4: Raumvergabe

Es liegen folgende Anträge vor:

Organisation	Raum	Art der Veranstaltung	Zeit	Beschluss
--------------	------	-----------------------	------	-----------

XXXX	SR 2	Deutschkurs, Ersatztermine	Samstag, 7.2. und Samstag, 14. 02. Jeweils von 9 bis 13:30	Bestätigung Eilbe- schluss Einstimmig angenom- men
------	------	-------------------------------	--	---

TOP 5: Gartennutzung

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 6: Stilbrvch Nutzung

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 7: Finanzanträge

Es liegen folgende Anträge vor.

Begünstigte*r	Summe Euro)	(in	Grund	Beschluss
XXXX	17,42		Vogelfutter	<i>Einstimmig angenommen</i>
XXXX	200		Vortrag "Öko- logische Öko- nomik"	<i>Einstimmig angenommen</i>
XXXX	59		Anschaffung Hochschulstu- dienrecht und	<i>Einstimmig angenommen</i>

		Hochschulprü- fungsrecht: Praxishand- buch	
--	--	---	--

TOP 8: Schlüssel

Es liegen keine Beschlüsse vor.

TOP 09: Personalbeschlüsse

Es liegen folgende Anträge vor:

XXXX

TOP 10: Initiativen Förderung

Es liegen folgende Anträge vor:

XXX

640 €

Einstimmig angenommen

XXX

Bildungsarbeit zu Antifeminismus und Antisemitismus

400 €

Einstimmig angenommen

XXX

627 €

Einstimmig angenommen

TOP 11: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

Es liegt nichts vor.

TOP 12: Verschiedenes

- Aktivitäten für die Winterfeier werden im Messenger geregelt, das Datum wird der 12.12. oder 18.12. sein.
- Einladung zum Friedenspreis des 07.07.2026 im Deutschen Theater
- Fzs Treffen 28.02.2026 in Darmstadt
- Einladung zum Fastenbrechen (Verein Mürüvvet – Die offene Tür e. V)
 - Samstag, der 07.03.2026
 - Wo: Mehrzweckhalle Grone, Backhausstraße 14, 37081 Göttingen
 - Einlass: ab 17:00 Uhr

Janna Ouedraogo schließt die Sitzung um 14:06 Uhr.

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier keine Klarnamen veröffentlicht, können jedoch beim Vorstand an.