

# Protokoll der 41. AStA-Sitzung am 18.02.2026

**Beginn:** 13:05 Uhr

**Ende:** 14:00 Uhr

**Anwesend:**

Max Ahrendt (stellv. für politische Bildung)  
Robin Giese (Hochschule)  
Michel Kettman (Außen)  
Jordis Niemeyer (GenDiv)

**Nicht anwesend:**

Merlin Heumann (politische Bildung)  
Lukas Bischoff (Kultur)  
Paul Rouven Kiel (Finanzen)  
Jonas Stribrny (Vorsitz)  
Sofia Dräger (Soziales)  
Janna Ouedraogo (Klima)

**Moderation:** Sina Röcher

**Protokoll:** Sina Röcher

## Tagesordnung

---

TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der  
Beschlussfähigkeit

TOP 1 Annahme des Protokolls der 39. AStA Sitzung (04.02.2026) und 40. Sitzung  
(12.02.2026)

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung

TOP 3 Berichte der Referent\*innen

TOP 5 Raumvergabe

TOP 6 Gartennutzung

TOP 7 Stilbrvch Nutzung

TOP 8 Finanzanträge

TOP 9 Personalbeschlüsse

TOP 10 Schlüssel

TOP 11 Büroraumanfrage

TOP 12 Initiativen Förderung

TOP 13 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

TOP 14 Verschiedenes

### **TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen La- dung und der Beschlussfähigkeit**

---

Die Sitzung wird um 13:05. Es wurde ordnungsgemäß geladen und  
die Sitzung ist nicht beschlussfähig.

### **TOP 1: Annahme des Protokolls der 39. Sitzung (04.02.2026) und 40. Sitzung (12.02.2026)**

---

## TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

---

## TOP 3: Berichte der Referent\*innen

---

**Vorsitz:**

**Finanzen:**

**Soziales:**

**Außen:**

- Februar Newsletter abgeschickt
- Archivierung Newsletter
- Telefonat mit Anton (LAK) zur NHG Novelle speziell zum Thema Exmatrikulation

**Gender & Diversität:**

**Hochschule:**

**Kultur:**

**PolBil:**

**Klima:**

## TOP 4: Raumvergabe

Es liegen folgende Anträge vor:

Organisation	Raum	Zeit	Beschluss
XXX	SR 2	Mittwoch, 18. 2. 18-19 Uhr	

## TOP 5: Gartennutzung

Es liegen keine Anträge vor.

## TOP 6: Stilbrvch Nutzung

Es liegen folgende Anträge vor:

Hochschul- gruppe	Termin	Veranstal- tungsart	Beschluß
XXX	13.02.2026	Kleinveranstal- tung	Eilbeschluss ein- stimmig bestätigt
XXX	17.04.2026	Großveranstal- tung	
XXX	01.05.2026	Großveranstal- tung	

## TOP 7: Finanzanträge

Es liegen keine Anträge vor.

## TOP 8: Schlüssel

---

Es liegen keine Beschlüsse vor.

## TOP 09: Personalbeschlüsse

---

Es liegen keine Anträge vor.

## TOP 10: Initiativen Förderung

---

Es liegen keine Anträge vor.

## TOP 11: Büroraum-Anfrage

---

Es liegen folgende Anträge vor:

Name der Gruppe	Raum	Beschluß, Bemerkung
XXX	Büroraum und Lagerfläche für Radikarla*Hefte	Evtl. mit Basisgruppe Medizin teilen? Diese hat ein eigenes Büro im EG, FSR Medizin ein weiteres, oder Raum VfSB?

Die Idee, dass sie sich mit der Basisgruppe zusammengetan wird, wird positiv aufgenommen. Die Radikarla\* meldet sich bei ihnen  
Erst einmal sollten die Bestände in die VfSB Raum lagern können

## TOP 12: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

---

Es liegt folgendes vor:

Die XXX möchte einen Schrank für den Beratungsraum haben, den sie sich mit der XXX teilt

die XXX möchte ja einen möglichst abschließbaren Schrank in den Beratungsraum stellen, unten findet ihr zwei Links zur Preisklasse. Dir Frage ist, wer den bezahlt. Entweder ist er Eigentum des AStA und steht da unten, oder die RLC bezahlt ihn selbst und nimmt ihn dann ggf. mit, falls sie den Raum irgendwann nicht mehr nutzen. Überlegt euch bitte, was ihr besser findet und gebt mir Bescheid.

- Datenschutzbeauftragung  
ich würde folgendes anbieten: XXX machen das noch ein Jahr. Während dieses Jahres arbeiten wir die neuen Angestellten ein und besorgen einen wechsell auf einen externen DSB.

Wurde nicht diskutiert.

## TOP 13: Verschiedenes

---

- Wer könnte an der LAK Sitzung nächste Woche (23.02- 27.02) teilnehmen
  - Termin wird noch geteilt
- Wer kennt Leute die gerne LAK-Koordination machen wollen?
- LAK hat viel dazu beigetragen, dass es wieder das Niedersachsen Menü

*Sina Röcher schließt die Sitzung um 14:00 Uhr.*