

Protokoll der 4. AStA-Sitzung am 08.04.2026

Beginn: 10:18 Uhr

Ende: 11:29 Uhr

Anwesend:

Max Ahrendt (Vorsitz)
Sina Röcher (Soziales)
Maximilian Hanschmann (Klima)
Miká Purwins (Hochschule)
Max Kerwin (Außen)
Sophie Unger (Finanzen)
Pelle Lorenz (Antifa)
Rosina Rost (politische Bildung)
Kayah Meyer-Abich (GenDiv)

Nicht anwesend:

Moderation: Max Ahrendt

Protokoll: Sina Röcher

Tagesordnung

- TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit
- TOP 1 Annahme des Protokolls der 2. Sitzung (25.03.2026)
- TOP 2 Feststellung der Tagesordnung
- TOP 3 Berichte der Referent*innen
- TOP 4 Raumvergabe
- ~~TOP 5 Gartennutzung~~
- TOP 6 Stilbrvch Nutzung
- TOP 7 Finanzanträge
- ~~TOP 8 Schlüsselvergabe~~
- TOP 9 Personalbeschlüsse
- TOP 10 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge
- TOP 11 Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der Beschlussfähigkeit

Max eröffnet die Sitzung um 10:18. Es wurde ordnungsgemäß geladen und die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP 1: Protokoll

Das Protokoll der 2. Sitzung (25.03.2026) wurde *einstimmig angenommen*

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wurde *einstimmig angenommen*.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Interview mit NDR Kultur vorbereitet und durchgeführt
- Personalangelegenheiten

Finanzen:

- Tagesgeschäft
- Personalangelegenheiten
- Teambuildingmaßnahme
- Übergabe durch ehemalige Finanzreferent*in
- Gartenabnahme FSR Jura
- Angebot für Buchhaltungssoftware eingeholt

Soziales:

- Tagesgeschäft
- Lehmso angefangen

Außen:

- Übersetzungen von Ordnungen fortgesetzt
- Website, Instagram und Telegram betreut
- Vorstellungs-PowerPoints für Internationals und Jura O-Phase angefertigt

Gender & Diversität:

- Veranstaltungsplanung

Hochschule:

- Tagesgeschäft
- Finale Vorbereitung ISP Konsti

Antifa:

- Erste Veranstaltungskonzeption
- Kontakt mit möglichen Kooperationspartner*innen und Referent*innen

PolBil:

- Veranstaltungsplanung für Mai/Juni
- Kontakt Kurdistangruppe für gemeinsame Projekte

Klima:

- Planung von Aktionen und Veranstaltungen
- Weitere Vernetzung

TOP 4: Raumvergabe

Es liegen folgende Anträge vor:

Organisation	Raum	Art der Veranstaltung	Zeit	Beschluss
ALL	Teeküche (EG)	Nutzung für Seminarwochenende	17.04-19.04	<i>Einstimmig angenommen unter Bestimmungen des Nutzungsvertrags</i>

~~TOP 5: Gartennutzung~~

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 6: Stilbrvch Nutzung

Es liegen folgende Anträge vor:

Hochschulgruppe	Termin	Veranstaltungsart	Beschluss
CoolKol	08.05.2026	Großveranstaltung	<i>Eilbeschluss des letzten AStAs einstimmig bestätigt</i>

TOP 7: Finanzanträge

Es liegen folgende Anträge vor:

Begünstigte*r	Summe (in Euro)	Grund	Beschluss
XXXXX	657,90	Kulturticket	<i>Einstimmig beschlossen</i>
XXXXX	263,32	Miete des Druckers (01.01.-31.03.2026)	<i>Einstimmig beschlossen</i>
XXXXX	150,83	Miete des Druckers (01.04.-30.06.2026)	<i>Einstimmig beschlossen</i>

TOP 8: Schlüsselvergabe

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 9: Personalbeschlüsse

Es liegen keine Anträge vor, aber weiteres Besprochen:

XXXX als Werkstudi einstellen (muss von HHA abgesegnet werden)

- Würde dann mehr machen können
 - o Neue interessante Einrichtungen raussuchen
 - o Inhalte mehr bewerben, z.B. in O-Phasen
- Muss im Haushalt angepasst werden

Urlaubsvertretung für Marion wird weiterhin gesucht

TOP 10: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge

Teilen wir Spendenaufrufe? Wird Einzelentscheidung werden

Beschlussvorschlag AOs: Bis 10€ werden diese nur in bar ausgezahlt.
Einstimmig angenommen

TOP 11: Verschiedenes

Neuer Termin für AStA-Sitzungen: Dienstag 9 Uhr

Max Ahrendt schließt die Sitzung um 11:29 Uhr.

Aus *Gründen des Datenschutzes* werden hier *keine Klarnamen* veröffentlicht, diese können jedoch *beim Vorsitz* erfragt werden.