

Protokoll der 8. AStA-Sitzung am 05.05.2026

Beginn: 09:38 Uhr

Ende: 10:55 Uhr

Anwesend:

Max Ahrendt (Vorsitz)
Sina Röcher (Soziales)
Maximilian Hanschmann (Klima)
Miká Purwins (Hochschule)
Max Kerwin (Außen)
Sophie Unger (Finanzen)
Rosina Rost (politische Bildung)
Kayah Meyer-Abich (GenDiv)

Nicht anwesend:

Pelle Lorenz (Antifa)

Moderation: Max Ahrendt

Protokoll: Sophie Unger

Tagesordnung

TOP 0 Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen Ladung und der
Beschlussfähigkeit

~~TOP 1 Annahme des Protokolls der 4. Sitzung (08.04.2026)~~

TOP 2 Feststellung der Tagesordnung

TOP 3 Berichte der Referent*innen

~~TOP 4 Raumvergabe~~

TOP 5 Gartennutzung

TOP 6 Stilbrvch Nutzung

TOP 7 Finanzanträge

~~TOP 8 Schlüssolvergabe~~

TOP 9 Personalbeschlüsse

TOP 10 ORBI

~~TOP 11 Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge~~

TOP 12 Verschiedenes

TOP 0: Begrüßung, Feststellung der ordnungsgemäßen La- dung und der Beschlussfähigkeit

Max eröffnet die Sitzung um 09:38. Es wurde ordnungsgemäß geladen und
die Sitzung ist beschlussfähig.

TOP 1: Protokoll

Die Annahme des Protokolls wird *vertagt*.

TOP 2: Feststellung der Tagesordnung

In der vorläufigen Tagesordnung wird nach TOP 9 Personalbeschlüsse der
TOP 10 ORBI aufgenommen.

Die geänderte Tagesordnung wird *einstimmig angenommen*.

TOP 3: Berichte der Referent*innen

Vorsitz:

- Tagesgeschäft
- Inhouse Tagung SL zu QM teilgenommen
- Personalangelegenheiten
- JF VP CD & I teilgenommen
- Austausch rund um Vergabeverfahren von Stilbrvch
- Treffen mit studentischen Vertreter*innen in akademischen Gremien teilgenommen

Finanzen:

- Tagesgeschäft
- Teilnahme StuPa
- Jahresabschluss
- Nachtragshaushalt
- Vorbereitung Teambuilding/ Antrittstreffen mit den SBn
- Sportausschuss

Soziales:

- Tagesgeschäft
 - o LeMSHO
 - o Sozialberatung
- Treffen mit PSB
- Kontakt mit dem Familienservice

Außen:

- Teamtreffen
- Treffen mit Vertreter*innen von „Orbi“ gehabt
- FinO und StupaGO übersetzt

Gender & Diversität:

- JF mit VP CD & I Frau Hanewinkel
- Erarbeitung eines Konzepts für die Arbeit im Referat, Themenschwerpunkt etc.
- Büro/ Mails/ Computer aufgeräumt und sortiert

Hochschule:

- Tagesgeschäft
- Vorbereitung der LSV-Konstituierung
- Nachzügler FSPs betreuen
- Inhouse Tagung besucht
- Veröffentlich Ordnungsänderungen vorbereitet (Zustimmung Präsidium zu RKO-Änderung noch ausstehend)

Antifa:

- Veranstaltungsreihe Juni
- Vorbereitung/ Recherche zu Vernetzungstreffen bzgl. rechtsextremen Inhalten durch Studierende

PolBil:

- Vortragsreihe Juni, Planung mit SB Person
- Kontakt Lehramtsstudierende

Klima:

- Weitere Planung von Veranstaltungen
- Vorbereitung zentraler Verwaltung Vogelschlag/ Geb. Brüter

~~TOP 4: Raumvergabe~~

Es liegt kein Antrag vor.

TOP 5: Gartennutzung

Es liegt folgender Antrag vor:

Organisation	Zeit	Beschluss	Abnahme durch
IJV	17-20 Uhr am 19.05.	<i>Einstimmig angenommen</i>	Max Kerwin

TOP 6: Stilbrvch Nutzung

Es liegen folgende Anträge vor:

Organisation	Zeit	Beschluss
Flause	30.05.2026	<i>Einstimmig angenommen</i>
AStA Klimareferat	27.05.2026 19-22 Uhr	<i>Einstimmig angenommen</i>

TOP 7: Finanzanträge

Es liegen folgende Anträge vor:

Begünstige*r	Summe (in Euro)	Grund	Beschluss
XXXXX	4.012,50	Kulturticket	<i>Einstimmig beschlossen</i>
XXXXX	13.375,00	Kulturticket	<i>Einstimmig beschlossen</i>
XXXXX	5.350,00	Kulturticket	<i>Einstimmig beschlossen</i>

~~TOP 8: Schlüsselvergabe~~

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 9: Personalbeschlüsse

XXXXX unter Vorbehalt eines Gesprächs zur Zufriedenheit von Vorsitz als Stilbrvch-SB (20 Std.)

Einstimmig angenommen

TOP 10: ORBI

Kostenlose App zur Vernetzung am Campus von einem swedischen Unternehmen – Max (Außen) hatte hier ein Gespräch mit Vertriebler*innen

- Frage ob eine App nötig – nein App und Web möglich
- Alle gucken mal, Max Kerwin spricht mit Fachschaften bzgl. Interesse

~~TOP 11: Weitere Beschlüsse und Mündliche Anträge~~

Es liegen keine Anträge vor.

TOP 12: Verschiedenes

DIES Stand Betreuung: Max Kerwin, Sophie Unger (mind. Aufbau + Abbau)

Max Ahrendt redet mit Fachschaften und Anderen bzgl. der Durchsetzung des *lehrfreien Tages für den DIES*

Zu nächsten Dienstag werden Fragen an den neuen Präsidenten gesammelt.

Einkauf für Teambuilding am 07.05.

Max Ahrendt schließt die Sitzung um 10:55 Uhr.

Aus Gründen des Datenschutzes werden hier *keine Klarnamen* veröffentlicht, diese können jedoch *beim Vorsitz* erfragt werden.